

Grenade, le 5 novembre 2018

Le Principal
Aux membres du Conseil pédagogique
(Un représentant par discipline)

Objet : ordre du jour conseil pédagogique du 19/11/2018

Chers(ères) collègues,

J'ai le plaisir de vous inviter à participer aux travaux du conseil pédagogique de la SEGPA et du Collège GRAND SELVE le :

Lundi 19 novembre 2018
16h45-18h30
Salle 18

Ordre du jour :

- Résultats des évaluations nationales 6^{ème} et prise en charge des élèves fragiles
- Travail de l'élève sur temps scolaire et hors temps scolaire / Modalités de participation des enseignants au dispositif « Devoirs faits »
- Programmation des épreuves communes et des épreuves blanches tous niveaux
- Modalités d'organisation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB
- Suivi et rapport du stage d'observation en entreprise niveau 3^{ème}
- Point sur les EPI, les Parcours et les actions du projet d'établissement 2018-2019
- Semaine de la laïcité et anniversaire label : actions envisagées
- Préparation de la rentrée 2019 : réflexion sur les priorités d'utilisation de la marge d'autonomie
- Questions diverses

En remerciant par avance pour votre participation, je vous adresse mes très cordiales salutations.

G. LAGUILLE



19/11/2018

16h 45

COMPOSITION DU CONSEIL PEDAGOGIQUE

FONCTION	NOM ET PRENOM
CHEF D'ETABLISSEMENT	M. LAGUILLE Gérard
CHEF D'ETABLISSEMENT ADJOINT	M. SOULAYRES Guillaume
DIRECTEUR ADJOINT de la SEGPA	Mme FROMENT Evelyne
CPE	Mme BERGON Julia ou Mme CESCHIN Stéphanie
PROFESSEURS COLLEGE	Mme BORTOLUSSI Anne Marie (Espagnol - PP 4 ^{ème}) Mme BOUREAU Hélène (Anglais - PP 6 ^{ème}) Mme BOUDES Sarah (EPS - PP 6 ^{ème}) M. DURAND Jean-Noël (Technologie) Mme MAKSIMOVIC Céline (Lettres modernes - PP 3 ^{ème}) ou M. ISSERTE Philippe Mme SOBANSKI Elisabeth (Lettres classiques) (Lettres modernes - PP 3 ^{ème}) Mme COMBALBERT Sandra (Mathématiques) Mme AMBROISE-DOMENECH Valérie (Arts Plastiques) ou Mme TRESSE Delphine (Education Musicale - PP 5 ^{ème}) Mme HEMBISE-MAILLOU Marie-Laure (Histoire-Géographie - PP 4 ^{ème}) Mme TAQUIN Stéphanie (Sciences Physiques - PP 5 ^{ème}) M. PAILLET M. MARSO
PROFESSEURS SEGPA	Mme BELLANDI LARROQUE Murielle (PP 3 ^{ème}) ou M. HUET Yoann (PP 3 ^{ème}) M. BESALDUCH David (PP 4 ^{ème}) ou Mme DROUET Elodie (PP 4 ^{ème}) Mme DUVIGNACQ BONOMETTI Nadia (PP 5 ^{ème}) Mme FERRAND Lucile (PP 6 ^{ème}) ou M. HIAS Grégory Mme ALAHIANE Hanan (vente) ou Mme FERRARIS Pascale (HAS) ou M. SICILIA Jean (Habitat)
TOTAL DES MEMBRES	18 MEMBRES

Membres présents : cf liste d'émargement

Début de séance : 16h45

1 Résultats des évaluations nationales et prise en charge des élèves fragiles :

Présentation par classe des niveaux de réussite des élèves pour chacune des 6 compétences évaluées en Français et des 5 compétences évaluées en Mathématiques. Cf pièce jointe en PDF. Une analyse fine des résultats sera fournie par les services académiques courant mars/avril 2019.

Comment se saisir de ces résultats pour adapter sa pédagogie et trouver des solutions de remédiations pour les élèves dont les compétences sont fragiles voire insuffisante à ce stade de l'année ?

Vos contributions en cliquant sur le lien ci-dessous :



https://padlet.com/guillaume_soulayres/oaabu60ap0l6

2 Travail de l'élève sur temps scolaire et hors temps scolaire / modalités de participation des enseignants au dispositif « devoirs faits » :

3 possibilités offertes sur l'établissement :

- Devoirs faits après la classe et sur les heures d'études
- Devoirs faits heures volantes
- Devoirs faits avec les 2 services civiques

Le dispositif devoirs faits a du mal à prendre sur notre établissement. Il s'adresse à des élèves en difficultés scolaires qui ont été repérés et pour lesquels un travail de remobilisation est nécessaire avant que ne s'installent des difficultés plus durables. La liberté du contenu de ces séances est totale dès lors qu'il s'agit de faire progresser les élèves. Un lien plus étroit entre professeurs et vie scolaire est souhaitable pour effectuer le repérage.

Répartition des élèves concernés depuis la rentrée scolaire par niveau de classe :

6ème	5ème	4ème	3ème
41	37	17	7

3 Programmation des épreuves communes et des épreuves blanches tous niveaux :

- Devoirs communs de 3^{ème} les 31/01/2019 et 01/02/2019.

Au menu, sont proposés : 1h d'histoire/géographie- 2h de Français – 1h30 de sciences et 1h15 de mathématiques.

- Devoirs communs de 4^{ème} le 21 mars 2019.

Au menu, sont proposés : 1h d'histoire/géographie- 2h de Français – 1h30 de sciences et 1h15 de mathématiques.

Les résultats des devoirs communs entrent dans le cadre du contrôle continu des élèves et permettent de mieux les préparer aux examens.

4 Modalités d'organisation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB :

La grille d'évaluation de l'épreuve orale est reconduite pour 2019. Elle offre un cadre de référence aux différents jurys afin de favoriser une équité de traitement pour tous.

5 Suivi et rapport du stage d'observation en entreprise niveau 3ème :

Un document à destination des personnes qui accueillent un stagiaire 3^{ème} est proposé et validé par le conseil pédagogique. Il permettra aux enseignants qui assurent le suivi des stagiaires d'avoir une appréciation succincte du tuteur de stage sur l'élève en situation.

Un autre document, à destination des élèves de 3^{ème}, existe pour fixer le cadre de rédaction de leur rapport de stage. Cf pièce jointe.

6 Point sur les EPI, les parcours et les actions du projet d'établissement 2018/2019 :

Il est demandé aux coordonnateurs de disciplines de faire remonter les intitulés des EPI ainsi qu'une synthèse de leur contenu à l'équipe de direction pour une meilleure prise en compte et mise en relief dans le cadre du projet d'établissement revisité chaque année.

7 Semaine de la laïcité et anniversaire du label : actions envisagées :

La commémoration du label aura lieu le 20 mars 2019. D'ici là, ce label doit être rappelé et servir de support au quotidien pour travailler « le vivre ensemble » au sein du collège. Le conseil pédagogique fait appel aux enseignants pour proposer des idées pour faire vivre ce label

Vos contributions en cliquant sur le lien ci-dessous :



https://padlet.com/quillaume_soulayres/oaabu60ap0l6

8 Préparation de la rentrée 2019 : réflexion sur les priorités d'utilisation de la marge d'autonomie :

La question de la ventilation de la marge d'autonomie du collège est posée pour la rentrée prochaine. Quelle utilisation des 3h par division en 2019/2020 ? Quels choix stratégiques ? Quelles disciplines concernées ? Quid des besoins en langues vivantes pour favoriser le travail de l'oral ?

9 Questions diverses :

Pas de questions diverses.

Clôture de séance à 19h

EPREUVE ORALE - DNB 2019

Référence : arrêté du 27 novembre 2017

1) Objectifs de l'épreuve

L'épreuve orale de soutenance d'un projet permet au candidat de présenter l'un des projets qu'il a menés en histoire des arts, au cours des enseignements pratiques interdisciplinaires du cycle 4 ou dans le cadre de l'un des parcours éducatifs (parcours Avenir, parcours citoyen, parcours d'éducation artistique et culturelle) qu'il a suivis.

Cette épreuve orale est une soutenance : elle n'a pas pour objet d'évaluer le projet, individuel ou collectif, réalisé par l'élève, mais sa capacité à exposer la démarche qui a été la sienne, les compétences et connaissances qu'il a acquises grâce à ce projet, notamment dans les domaines 1, 2, 3 du socle commun et, selon la nature du projet, les contenus plus spécifiques des domaines 4 et 5.

2) Structure de l'épreuve

L'oral prend la forme d'**un exposé par le candidat d'environ cinq minutes suivi d'un entretien d'une dizaine de minutes avec le jury**. Le cas échéant, le candidat peut être guidé par le jury pour mener à bien son exposé personnel. La durée totale de l'épreuve ne peut dépasser quinze minutes.

3) Choix du sujet présenté

Le choix du projet que le candidat souhaite présenter durant l'épreuve orale est transmis au chef d'établissement par les responsables légaux de l'élève, au plus tard le **lundi 6 mai 2019**.

Ce choix précise l'intitulé et le contenu du projet réalisé ainsi que l'enseignement pratique interdisciplinaire et la thématique interdisciplinaire concernée ou, le cas échéant, le parcours éducatif retenu. Il mentionne aussi les disciplines d'enseignement impliquées.

4) Le jury de l'épreuve orale

Le chef d'établissement établit la composition des jurys. Il tient compte, pour ce faire, des dominantes des projets présentés. L'établissement suscite autant que possible la représentation de toutes les disciplines dans ses jurys. Chaque jury est constitué d'au moins deux professeurs.

Le chef d'établissement transmet aux membres du jury, au plus tard le **mardi 28 mai 2019**, une liste des candidats avec la date et l'horaire de leur épreuve. Cette liste précise aussi, pour chaque candidat évalué, l'intitulé et le contenu du projet réalisé ainsi que l'enseignement pratique interdisciplinaire et la thématique interdisciplinaire concernés ou, le cas échéant, le parcours éducatif retenu. Elle mentionne aussi les disciplines d'enseignement impliquées.

Afin de valoriser l'investissement de l'élève dans le travail fourni dans le cadre des enseignements pratiques interdisciplinaires, les examinateurs peuvent élargir leur interrogation à d'autres projets ayant été réalisés au cours du cycle par le candidat.

Les examinateurs s'assurent que leurs questions restent dans les limites de ce qui est exigible d'un élève de classe de troisième.

5) Évaluation de l'épreuve

Un entraînement à l'épreuve orale est programmé **le mercredi 15 mai 2019**.

L'épreuve d'examen aura lieu le mercredi 5 juin 2019. Une harmonisation entre jurys, présidée par les professeurs principaux de 3^{ème}, sera prévue en amont de cette date.

L'épreuve est notée sur 100 points :

- Maîtrise de l'expression orale : 50 points
- Maîtrise du projet : 50 points.

Une grille d'aide à l'évaluation sera communiquée à titre indicatif aux candidats et aux membres des jurys (cf. annexe ci-jointe).

Epreuve orale du DNB session 2019

*Cette fiche est à retourner au professeur principal pour le 6 mai
Un entraînement à l'épreuve orale est prévu le 15 mai
L'épreuve orale aura lieu le 5 juin*

Nom Prénom : **Classe :**

Intitulé du projet :

.....

Descriptif : (présentez votre projet en quelques mots)

.....

.....

ORAL PRESENTE EN UTILISANT UNE LANGUE VIVANTE : OUI ☐ NON ☐. Si oui précisez la LV :

EPI ou parcours concerné : (cochez votre choix et indiquez le titre de l'EPI)

- ☐ EPI :
- ☐ Parcours avenir
- ☐ Parcours d'éducation artistique et culturelle
- ☐ Parcours citoyen
- ☐ Parcours éducatif de santé

Principales disciplines concernées : (cochez trois choix au maximum)

- | | |
|--|---|
| ☐ Français | ☐ Mathématiques |
| ☐ Histoire-Géographie-EMC | ☐ Sciences physiques |
| ☐ Anglais | ☐ SVT |
| ☐ Espagnol | ☐ Technologie |
| ☐ Italien | ☐ Education musicale |
| ☐ EPS | ☐ Arts plastique |

Signature de l'élève :

Signature des parents :

Signature du chef d'établissement :

--	--	--



COLLEGE GRAND SELVE
Rue des sports – 31330 GRENADE / GARONNE
Tél. : 05 62 79 87 10
Fax : 05 62 79 87 11
0311769e@ac-toulouse.fr



Grille d'aide à l'évaluation de l'épreuve orale

Compétence évaluée	Descripteur du niveau de maîtrise satisfaisante (niveau 3)	Positionnement				Note
		1	2	3	4	
Maîtrise de l'expression orale						
Expression en continu (durée attendue : 5 min environ)	Le candidat est capable d'une expression orale continue satisfaisante qui respecte la durée attendue. La qualité de la langue orale est satisfaisante. Le candidat n'est pas prisonnier de ses notes ou de son support					
Expression en interaction (durée attendue : 10 min environ)	Le candidat prend bien en compte les questions du jury et y répond avec pertinence dans une langue globalement satisfaisante					
Capacité à utiliser un lexique et des langages adaptés au contexte	Le candidat emploie correctement le vocabulaire et les langages spécifiques utilisés dans les disciplines, ce qui lui permet une précision suffisante dans son propos					
BONUS : Cas où le candidat s'exprime en partie en langue étrangère						
Emploi d'une langue étrangère	Le candidat manifeste un niveau satisfaisant d'expression dans la langue concernée en continu et/ou en interaction	Bonus de 1 à 10 points (dans la limite des 50 points) :				
						... / 50

		1	2	3	4	
Maitrise du projet						
Capacité à présenter les objectifs ou la problématique du projet	Les objectifs et la problématique du projet sont énoncés clairement par le candidat					
Capacité à expliciter sa démarche	Le candidat présente les différentes étapes de la démarche choisie et les outils utilisés pour y parvenir					
Appropriation des connaissances et des compétences travaillées lors de la réalisation du projet	Les connaissances disciplinaires et transversales que le candidat mobilise le sont globalement sans erreur					
Capacité à analyser sa pratique ou expérience et à prendre du recul	Le candidat réussit de manière satisfaisante à analyser sa pratique ou son expérience, à mettre en avant les points positifs et négatifs (regard critique)					
						... / 50
Nom Prénom et Classe du candidat :	Noms et signature des membres jurys :		Commentaire des membres du jury :			
		Note proposée : ... / 100				

1 : Maîtrise insuffisante (0 - 10) – 2 : Maîtrise fragile (11 - 25) – 3 : Maîtrise satisfaisante (26 - 40) – 4 : Très bonne maîtrise (41 - 50)

AIDE A LA REDACTION

D'UN RAPPORT DE STAGE EN 3 EME

1) PRESENTATION DU TRAVAIL

L'élève est libre de présenter son rapport de la manière qui lui semble la plus adaptée. Il faut cependant garder en mémoire **quelques grandes règles à respecter**.

Il est recommandé d'utiliser un traitement de texte pour taper son rapport de stage. Mais, bien évidemment, aucun élève ne sera sanctionné s'il choisit d'écrire son rapport à la main, au stylo. Quelle que soit la manière de procéder, **l'orthographe, l'expression, la construction des phrases seront évaluées avec rigueur**. Il est donc fortement recommandé à chaque élève **de relire soigneusement son travail et, si possible, de le faire lire par une personne de son choix** pour y apporter les dernières corrections, avant de le rendre. Le rapport ne doit pas être d'une longueur excessive (10 pages maximum).

Pour la présentation, il est possible de procéder de différentes façons :

- Utiliser un porte-document classique et y glisser les pages de son rapport
- Relier les pages
- Utiliser un classeur

(Un simple agrafage des pages est déconseillé car celles-ci pourraient se détacher et se perdre).

L'élève reste libre de s'organiser comme il le souhaite. L'essentiel est que l'ensemble demeure clair, propre et bien présenté.

II) CONTENU DU RAPPORT

Le rapport de stage est un travail construit grâce auquel l'élève montre **ses capacités à collecter, organiser, classer, hiérarchiser et restituer des informations**.

L'élève doit indiquer sur la première page **le titre du rapport** ainsi que :

- **le nom de l'entreprise** dans laquelle s'est déroulé le stage, éventuellement une photo de l'entreprise et/ou du chef d'entreprise
- **son nom et son prénom, sa classe, l'année scolaire, le nom du collège**

- Sur la deuxième page du rapport peuvent figurer des **remerciements** que l'élève adresse aux personnes qui l'ont accueilli dans l'entreprise.

- **Un sommaire (obligatoire)** renvoie ensuite aux grandes parties du rapport. Il est donc important **de numéroté les pages** de sa production et de donner un titre aux différentes parties.

- Le rapport sera constitué de plusieurs parties (à indiquer dans le sommaire) :

Une introduction :

Expliquer d'abord ce qui a motivé le choix de l'entreprise

Présenter ensuite l'entreprise d'une manière très générale : son activité, sa taille, le nombre de personnes qui y travaillent. (Un organigramme de l'entreprise peut figurer ici). Préciser de quel secteur fait partie cette entreprise : primaire, secondaire, tertiaire.

Une première partie :

Présenter l'entreprise de façon plus précise : sa date de création, son évolution, ses perspectives d'avenir, les différents services qui la composent et leur rôle.

Une deuxième partie :

Faire le compte-rendu de ce que l'on a observé au cours du stage.

Attention ! Il ne s'agit pas, comme trop d'élèves le font, de raconter jour par jour, heure par heure, ce qui a été observé au cours du stage. **Il faut s'efforcer de bâtir une réflexion autour de ce qui a été observé et de retenir les informations importantes sur l'entreprise et son activité :**

L'élève doit ainsi relever pour chaque service qu'il visite (ou pour un service en particulier), les informations qui lui semblent les plus importantes en posant par exemple les questions suivantes :

- En quoi consiste le travail du service ?

- Qui y travaille ? Combien de personnes ?

- Comment s'organise le travail ? Quelles sont les tâches à accomplir, les fonctions à assumer ? Est-ce un travail répétitif ou varié ? S'agit-il d'un travail d'équipe ? S'effectue-t-il toujours au même endroit ou implique-t-il des déplacements ? Quels en sont les avantages, les inconvénients ?

- Est-ce un travail très qualifié moyennement qualifié ou peu qualifié ? Quelle formation faut-il ou quel diplôme est nécessaire pour l'effectuer ? Quelles qualités personnelles exige-t-il ?

- Quels sont les horaires ? Sont-ils fixes ou variables ?

- Quel est le niveau de rémunération ? Y a-t-il des perspectives d'évolution professionnelle ? Ces emplois sont-ils stables ou peuvent-ils être menacés ?

- Les personnels suivent-ils des actions de formation ? Lesquelles ?

Si l'élève a participé à certaines tâches au cours du stage, il peut expliquer :

- En quoi consistait sa tâche

- Qui la réalise habituellement ? Est-elle pénible, plaisante, difficile ? Faut-il des compétences ou des connaissances particulières pour la réaliser ? Lesquelles ?

Une troisième partie qui peut être la conclusion :

Dans le rapport, il est aussi très important de consacrer une partie entière à **noter les impressions ressenties au cours du stage.**

Il faut donc indiquer **ce qui a plu et pour quelles raisons**. Si le stage a répondu aux attentes de l'élève, il faut que celui-ci explique en quoi ses attentes ont été satisfaites, si ce stage lui a donné l'envie de pratiquer ce métier plus tard, et ce qu'il doit faire pour y arriver (formation à poursuivre, matières à travailler plus particulièrement).

L'élève peut aussi exprimer sa déception, son étonnement (tout en restant courtois)... Il doit **expliquer** dans ce cas en quoi ce qu'il a observé ne correspondait pas à ce qu'il imaginait.

III – Les illustrations

Le rapport peut être illustré pour gagner en originalité. Mais les illustrations ou documents choisis doivent correspondre au texte écrit pour le mettre en valeur. Les images, les graphiques, les tableaux sont aussi des informations à choisir avec soin et à ne retenir que s'ils sont en lien avec ce qui est écrit. **Attention également de ne pas les multiplier à l'excès... Un rapport de stage est avant tout un travail écrit.**

Exemples de documents utiles dans un rapport :

a) Des graphiques, des schémas, représentatifs de l'activité de l'entreprise

b) Des documents comptables : factures, bordereaux de commandes, d'achats, de livraisons.....

c) Des photographies des lieux de l'entreprise, des différents rayons, services, etc.

Il est indispensable de faire un rapide commentaire de chaque document présenté.

Bon travail et bon courage !!!

GRILLE D'EVALUATION DES COMPETENCES STAGE EN ENTREPRISE

I-AUTONOMIE ET INITIATIVE

- ETRE ACTEUR DE SON PARCOURS D'ORIENTATION ET DE FORMATION

A1 .1 Se familiariser avec l'environnement économique, l'entreprise, les métiers du secteur

A1.2 Connaître le parcours de formation correspondant aux métiers

A1.3 Décrire ses intérêts par rapport à son projet de formation et d'orientation

- ETRE CAPABLE DE MOBILISER SES RESSOURCES INTELLECTUELLES

A2.2 Identifier ses points forts et ses points faibles dans des situations variées (*rédaction du rapport de stage*)

II- MAITRISE DE LA LANGUE FRANCAISE

- ECRIRE

F2.2 Ecrire lisiblement le texte en respectant l'orthographe et la grammaire

F2.4 Utiliser ses capacités de raisonnement (*faire un plan correct*), faire appel au document fourni (*trame du rapport de stage*)

- DIRE

F3.1 Formuler clairement un propos simple

F3.2 Développer de façon suivie un propos public sur un sujet déterminé

F3.3 Adapter sa prise de parole à la situation de communication

F3.4 Participer à un échange verbal

Collège Grand Selve de Grenade
Rue des Sports
31330 Grenade sur Garonne

0552798710



FICHE D'APPRECIATION DU STAGE D'OBSERVATION EN MILIEU PROFESSIONNEL

(A compléter par le tuteur du stage – Cocher une case par compétence)

Appréciation de stage établie par M.

De l'entreprise

Concernant l'élève

BILAN DE STAGE

	Très bien	Bien	Moyen	Insuffisant
Assiduité				
Ponctualité				
Présentation				
Investissement Curiosité				
Intérêt pour la découverte de l'entreprise				

Remarques éventuelles :

.....

.....

.....

.....

Signature et **cachet** du responsable de l'entreprise :

Nom et signature du tuteur :