

Rue des sports  
31330 GRENADE-SUR -GARONNE

N° D'IDENTIFICATION :  
0311769 E

***PROCES VERBAL DE LA SEANCE DU  
CONSEIL D'ADMINISTRATION***

**du 30 novembre 2020**

**de 17 h 35 à 19 h 12**

---

**ORDRE DU JOUR**

**I - Constitution du conseil de vie collégienne**

**II - Modalités de préparation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB session 2021**

**III - Affaires financières - contrats et conventions**

Contrats et conventions - Admission en non-valeur.

**IV - Budget prévisionnel 2021**

Dotation de fonctionnement - Dotation d'équipement - Répartition de la dotation proposée - Vote sur la répartition des crédits par service et l'autorisation de prélèvement sur fonds de roulement.

**V - Questions diverses**

# **CONSEIL D'ADMINISTRATION DU COLLEGE GRAND SELVE**

## **SEANCE DU LUNDI 30 NOVEMBRE 2020**

Le quorum étant atteint (*23membres présents*), Monsieur LAGUILLE, Principal, ouvre la séance de ce conseil d'administration à 17h35.

Monsieur LECCIA, Principal adjoint, assure le secrétariat de séance.

Le procès-verbal de la séance du 2 novembre 2020 est adopté à l'unanimité.

L'ordre du jour est également adopté à l'unanimité.

### **I) Constitution du conseil de vie collégienne (*annexe 1*)**

Le principal présente la composition du CVC avec les nouveaux représentants des élèves élus fin novembre.

Le CVC est une instance d'échanges et de dialogue entre les élèves et les autres membres de la communauté éducative. Il est compétent pour faire des propositions sur :

- l'organisation de la scolarité et du temps scolaire,
- l'élaboration du projet d'établissement et du règlement intérieur,
- les équipements, la restauration et l'internat,
- l'organisation du travail personnel et l'accompagnement des élèves,
- les échanges linguistiques et culturels,
- le bien-être des élèves, le climat scolaire et la promotion des pratiques participatives,
- la mise en œuvre du parcours d'éducation artistique et culturelle, du parcours citoyen, du parcours "Avenir" et du parcours éducatif de santé ,
- la formation des représentants d'élèves.

### **II) Modalités de préparation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB session 2021 (*annexe 2*)**

Après avis du conseil pédagogique du 24 novembre 2020, les modalités de préparation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB session 2021 sont présentées conformément aux documents joints.

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

### **III) Affaires financières –contrats et conventions**

#### **a) Contrats et conventions**

- **mise à jour du contrat de maintenance et d'assistance informatique du progiciel « Aidomenu »**

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

#### **Présentation de la liste actualisée des contrats, conventions et abonnements (*annexe 3*)**

L'adjoint-gestionnaire présente la liste actualisée des contrats, conventions et abonnements pour l'exercice budgétaire 2021

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

- **Groupement de commandes : fournitures administratives (*annexe 4*)**

Il s'agit d'adopter la liste des fournisseurs retenus au marché public des fournitures administratives pour l'exercice budgétaire 2021.

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

- **Passation des marchés publics à incidence financière annuelle**

Ce vote permet à l'ordonnateur de signer les bons de commande en fonction des besoins et des crédits ouverts au budget.

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

- **Durée d'amortissement des équipements sportifs**

L'adjoint gestionnaire propose une durée de **5 années** pour les tables de ping - pong et le panneau de basket installés dans la cour de récréation.

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

**b) Admission en non -valeur**

Le montant concerné est de **113,73€** pour une créance de janvier-mars 2019.

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

**IV) Budget prévisionnel 2021**

La présentation du budget prévisionnel 2021 discuté une première fois devant la commission permanente du 26 novembre 2020 , est assurée par l'Adjoint-gestionnaire, en accord avec le Principal, ordonnateur des dépenses et des recettes.

**a) Dotation de fonctionnement**

Un tableau retraçant l'évolution de la dotation budgétaire du conseil départemental sur les dernières années est présenté (*annexe 5* )

La dotation 2020 se monte à **127 882€** (*122 096€ en 2020*). Part structurelle à **67212€** (*68 456€ en 2020*), en diminution de 1244€ ; part pédagogique à **57170€** (*50140€ en 2020*), augmentation de 7030€ principalement due au taux de PCS défavorisées supérieur à 35% et à l'augmentation des effectifs. La part EPS de **3500€** est quant à elle inchangée.

Le conseil départemental indique très clairement les critères de calcul des dotations de fonctionnement et d'équipement dans le procès -verbal de sa séance du 20 octobre 2020. L'adjoint gestionnaire explique en particulier les modalités de calcul relatives à la viabilisation et autres charges structurelles. Concernant les charges pédagogiques, un forfait à l'élève est attribué en fonction du taux de PCS défavorisées .Une majoration de **110€/élève** est accordée pour les 4<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> SEGPA, de **500€** pour le dispositif ULIS, de **1200€** pour les transports et de **200 €** pour les établissements accueillant un référent de scolarité.

**b) Dotation d'équipement**

Un graphique comparant, en pourcentage, par service (pédagogie, vie scolaire, administration, maintenance) les dépenses 2020 avec le prévisionnel 2021 est commenté par l'adjoint-gestionnaire (*annexe 6*).

La dotation d'équipement 2021 se monte à **7207€** - 6597+ 610 pour la SEGPA - (*7117 € en 2020 soit une augmentation de 90 €*). Avec les **2837.28€** de reliquat, le montant disponible s'élève à **10043.28€**

L'adjoint gestionnaire présente la liste des achats envisagés (*annexe 7*)

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

**c) Répartition de la dotation proposée (*annexe 8*)**

Les recettes et les dépenses du service « Activités Pédagogiques » sont en diminution **100.647€** du fait en particulier du moins grand nombre d'actions inscrites au projet d'établissement et du coût des voyages scolaires (*annexe 9*).

Les recettes et les dépenses du service « Vie de l'Elève » sont équilibrées à **281.321,61€** (283.071,97€ en 2020). Le non renouvellement de la subvention DILCRAH et la baisse de l'aide à la restauration scolaire expliquent principalement la différence avec 2020.

Les recettes du service ALO **75.238,87 €** (75.436,70€ en 2020) sont depuis trois ans très insuffisants par rapport aux besoins de l'établissement **115 803,88€** (106.091,51 € en 2020). Le collège étant vieillissant (35 ans), son entretien et son fonctionnement nécessitent toujours des dépenses élevées. Les achats de masques de protection pour les personnels et des produits de nettoyage représentent des dépenses conséquentes. Un prélèvement sur fonds de roulement devra être effectué pour équilibrer le budget prévisionnel puisque le service « administration et logistique » présente un déficit important de **-40.565,01€** (-30.654,81€ en 2020).

Les recettes et les dépenses prévisionnelles du SRH **317.419,30€** (314.738€ en 2020) sont en légère augmentation du fait de la progression des effectifs (élèves et commensaux) fréquentant le service de restauration. Les tarifs des repas sont maintenus à l'identique (forfait élève : 455€).

Le service des bourses est présenté en équilibre à **28.000€** (*mise en service de l'application Di@man pour la gestion du service des bourses*)

**L'intégralité des pièces comptables du budget primitif de l'exercice 2021 sont présentées aux membres du conseil d'administration (annexe 10 - pages 1 à 23).**

L'adjoint gestionnaire répond aux demandes de précisions concernant certaines ouvertures de crédits ou prévisions de recettes.

Le budget prévisionnel 2021 nécessite donc, pour être équilibré, un prélèvement sur fonds de roulement.

**d) Vote sur la répartition des crédits par service et l'autorisation de prélèvement sur fonds de roulement**

Le Chef d'établissement propose de prélever la somme de **42.948€** pour équilibrer le budget prévisionnel 2021.

**Prévisions de dépenses : 843.191,79€**

**Prévisions de recettes : 802.626,78€**

**Résultat prévisionnel : - 40.565,01**

**Prélèvement sur fonds de roulement : 42.948 €** (prise en compte des amortissements)

Refus de vote : 0

Abstention : 0

**Pour : 23**

Contre : 0

Adopté à l'unanimité

**V) Questions diverses**

Le principal répond aux questions diverses posées par les représentants des parents d'élèves. Ces réponses ont été préparées en équipe de direction en concertation avec les CPE et l'adjoint gestionnaire.

**Cantine**

*Gestion des rotations des classes sur la pause méridienne:*

*- le temps alloué à une classe pour déjeuner semble trop court: 20min ?*

*- pouvez-vous nous assurer, svp, que ce ne soit pas toujours les mêmes classes qui déjeunent en premier ou en dernier? Afin d'assurer une équité entre classe sur les disponibilités des plats/entrées/desserts les plus demandés par les enfants?*

*Une plainte de parents reçue:*

*Sur la quantité insuffisante de nourriture donnée aux enfants.*

*- pouvez-vous confirmer qu'il est possible de demander du rab' aux enfants qui en demandent dans la limite du raisonnable?*

*Sur la qualité des aliments cuisinés:*

*- pouvez-vous mettre en place une communication via l'IGS ou un article ENT visible en première page ou quelques clics pour partager vers les familles la provenance locale et les efforts faits sur l'approvisionnement*

*des denrées alimentaires?*

Le temps accordé aux élèves pour le repas au restaurant scolaire est réglementaire mais la mise en place du protocole sanitaire peut ralentir le service. L'organisation est contrainte par un horaire incompressible de 11h30 à 13h25 pour faire déjeuner près de 700 élèves ainsi que les commensaux. Une rotation des classes et des groupes dans la semaine est organisée par la vie scolaire (*annexe 11*). Les professeurs d'EPS libèrent un peu en avance leurs élèves à 12h afin de fluidifier le passage. Dans la mesure du possible, les classes positionnées en fin de service sont celles qui ont étude à 13h30. Certains élèves profitent du système pour traîner volontairement au self et arriver en retard en cours. Les surveillants sont obligés également d'appeler plusieurs fois certains élèves pour qu'ils viennent déjeuner avec leur classe dans le respect du protocole sanitaire, ce qui peut aussi ralentir le service.

La quantité des portions est réglementaire et peut être adaptée à chaque élève au moment de la distribution des plats. Les élèves ont la possibilité de demander du supplément au passage et après avoir fini leur assiette en fonction des quantités disponibles. Les seuls refus formulés l'ont été par les agents si c'était l'heure d'aller en cours.

La liste des fournisseurs retenus, votée en Conseil d'administration, sera publiée sur l'ENT. De plus en plus de fournisseurs sont locaux et le cahier des charges du groupement de commandes met l'accent sur la qualité des denrées alimentaires. L'établissement adhère depuis 2014 à la charte d'engagement pour une restauration scolaire de qualité en Haute-Garonne.

Les personnels de restauration travaillant au collège de Grenade sont attachés depuis de nombreuses années à rendre un service de grande qualité. Si malgré tous leurs efforts, des familles ne sont pas satisfaites, elles ont la possibilité de ne pas inscrire leur enfant à ce service qui demeure facultatif comme cela est rappelé dans le préambule du règlement départemental des services de restauration des collèges.

### **Association sportive**

*Où est partagé le planning de l'AS? Comment est-il consultable par les parents et les enfants? Affichage? ENT?*

Depuis deux semaines, le planning des activités de l'association sportive est indiqué dans l'IGS (*Info Grand Selve 323 et 324*), à découvrir sur l'ENT en accès libre et sur le panneau d'affichage à l'entrée du collège.

### **Vie scolaire**

*Est-ce que les cours annulés apparaissent tous sur l'ENT? Sous quel délai?*

Les cours annulés apparaissent sur l'ENT via pronote le plus rapidement possible en fonction des informations portées à la connaissance du principal adjoint.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h12



# CONSEIL D'ADMINISTRATION

Séance du lundi 30 novembre 2020

FONCTION	NOM ET PRENOM	Présent Absent Excusé	Remplacé par	Emargement
CHEF D'ETABLISSEMENT	✓ M. LAGUILLE Gérard	P		<i>LE -</i>
CHEF D'ETABL <sup>T</sup> ADJOINT	✓ M. LECCIA Jean Marie			
ADJOINT-GESTIONNAIRE	✓ M. DAUCHET Damien	Présent	<i>Haut</i>	
CONSEILLER PRINCIPAL D'EDUCATION	Mme BERGON Julia	Excusé		
DIRECTEUR Adjoint SEGPA	✓ Mme BOUCHER Catherine	P.	<i>A</i>	<i>Ad</i>
REPRESENTANT DES COLLECTIVITES TERRITORIALES	Mme VOLTO Véronique M. JULIAN Alain ✓ Mme TAURINES Anna M. DELMAS Jean Paul	Excusé A P Excusé	<i>Clement</i> <i>Julien</i> <i>Jeanne</i> <i>Delmas</i>	
PERSONNALITE QUALIFIEE	M. TORTELLI Michel	Excusé		
REPRESENTANTS ELUS DU PERSONNEL D'ENSEIGNEMENT ET D'EDUCATION	✓ Mme BOUDES Sarah ✓ M. DURAND Jean-Noël ✓ Mme HEMBISE MAILLOU M-L. ✓ M. KURZ Gilles ✓ M. HIAS Grégory ✓ Mme VERDIER Adeline ✓ Mme LARRE Eva <i>Sophie</i>	P P P P P P P	M. CAPIQUE n° VERDIER <i>Stephanie</i>	<i>Stephanie</i> <i>Greg</i>
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS ADMINISTRATIFS, SOCIAUX ET DE SANTE ET AGENTS TERRITORIAUX DE L'EDUCATION	✓ Mme RAMOS Catherine ✓ M. SANS Frédéric ✓ Mme TROUCHAUD Sylvie	P P P	Busque	<i>Stephanie</i> <i>Frederic</i>
REPRESENTANTS ELUS PARENTS D'ELEVES	✓ M. HERVAGAULT Cédric Mme EL YOUSFI Myriam ✓ Mme JAADAR Nathalie Mme PESCAVY Isabelle ✓ M. DHUGUES Christophe ✓ Mme MAGNOULON Annabelle Mme BRYSELBOUT Géraldine ✓ Mme Xavier Catherine	P Excusé P A excusé P	<i>Cedric</i> <i>Myriam</i> <i>Nathalie</i> <i>Isabelle</i> <i>Christophe</i> <i>Annabelle</i> <i>Geraldine</i> <i>Xavier Catherine</i>	<i>Cedric</i> <i>Galia</i>
REPRESENTANTS ELUS DES ELEVES	✓ Mle MOREAU Lola ✓ Mle TAURINES Lola ✓ Mle CATHALA Charlotte	P P P		<i>Lola</i> <i>Lola</i> <i>Charlotte</i>
TOTAL DES MEMBRES PRESENTS	30 MEMBRES		23 membres présents Quorum atteint.	



Grenade, le 20 novembre 2020

Le Principal du collège  
aux

Membres du Conseil d'administration

Madame, Monsieur,

J'ai le plaisir de vous convier au Conseil d'Administration qui aura lieu le :

**Lundi 30 novembre 2020  
à 17 heures 30 - au réfectoire**

**Ordre du jour :**

**I Constitution du conseil de vie collégienne**

**II Modalités de préparation et d'évaluation de l'épreuve orale du DNB session 2021**

**III Affaires financières :**

- Contrats et conventions
- Décisions budgétaires modificatives et décisions de l'ordonnateur
- Prélèvement sur fonds de roulement
- Admission en non- valeur

**IV Budget prévisionnel 2021**

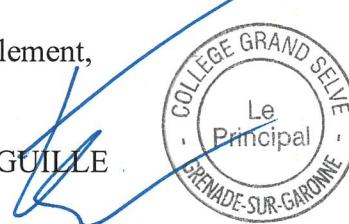
- Dotation d'équipement
- Dotation de fonctionnement
- Répartition de la dotation proposée
- Vote sur la répartition des crédits par service et l'autorisation de prélèvement sur fonds de roulement

**V - Questions diverses**

Les questions diverses sont à adresser par écrit 48 heures avant le conseil d'administration.

Cordialement,

G. LAGUILLE



**COMPOSITION DU CONSEIL DE VIE COLLEGIENNE**

FONCTION	NOM ET PRENOM	SUPPLEANT
PRESIDENT	M. LAGUILLE Gérard	M. LECCIA Jean Marie Mme BOUCHER Catherine
REFERENTS CVC	Mme BERGON Julia Mme CESCHIN Stéphanie	
MEMBRES ADULTES VOLONTAIRES DESIGNES PAR LE CHEF D'ETABLISSEMENT (voix consultative)	Mme FERRAND Lucile Mme BLONDELLE Pauline Mme MOHAMED Henriette M. DAUCHET Damien	Mme FERRARIS Pascale
REPRESENTANTS ELUS DES ELEVES (voix délibérative)	LACHINE Alizéa MOREAU Lola DELMAS Chloé SABOY Lucie CAGGIA Clara TREPON Shaeyre BEN YOUSSEF Bilquice BOUVARD Lise	LOURDEAUX Clément KHEDHIRI Dounia FONTAINE Mathéo
TOTAL DES MEMBRES : 15		

## EPREUVE ORALE - DNB 2021

Référence : arrêté du 27 novembre 2017

### 1) Objectifs de l'épreuve

L'épreuve orale de soutenance d'un projet permet au candidat de présenter l'un des projets qu'il a menés en histoire des arts, au cours des enseignements pratiques interdisciplinaires du cycle 4 ou dans le cadre de l'un des parcours éducatifs (parcours Avenir, parcours citoyen, parcours d'éducation artistique et culturelle) qu'il a suivis.

Cette épreuve orale est une soutenance : elle n'a pas pour objet d'évaluer le projet, individuel ou collectif, réalisé par l'élève, mais sa capacité à exposer la démarche qui a été la sienne, les compétences et connaissances qu'il a acquises grâce à ce projet, notamment dans les domaines 1, 2, 3 du socle commun et, selon la nature du projet, les contenus plus spécifiques des domaines 4 et 5.

### 2) Structure de l'épreuve

L'oral prend la forme d'un exposé par le candidat d'environ cinq minutes suivi d'un entretien d'une dizaine de minutes avec le jury. Le cas échéant, le candidat peut être guidé par le jury pour mener à bien son exposé personnel. La durée totale de l'épreuve ne peut dépasser quinze minutes.

### 3) Choix du sujet présenté

Le choix du projet que le candidat souhaite présenter durant l'épreuve orale est transmis au chef d'établissement par les responsables légaux de l'élève, au plus tard le lundi 3 mai 2021.

Ce choix précise l'intitulé et le contenu du projet réalisé ainsi que l'enseignement pratique interdisciplinaire et la thématique interdisciplinaire concernée ou, le cas échéant, le parcours éducatif retenu. Il mentionne aussi les disciplines d'enseignement impliquées.

### 4) Le jury de l'épreuve orale

Le chef d'établissement établit la composition des jurys. Il tient compte, pour ce faire, des dominantes des projets présentés. L'établissement suscite autant que possible la représentation de toutes les disciplines dans ses jurys. Chaque jury est constitué d'au moins deux professeurs.

Le chef d'établissement transmet aux membres du jury, au plus tard le mardi 25 mai 2021, une liste des candidats avec la date et l'heure de leur épreuve. Cette liste précise aussi, pour chaque candidat évalué, l'intitulé et le contenu du projet réalisé ainsi que l'enseignement pratique interdisciplinaire et la thématique interdisciplinaire concernés ou, le cas échéant, le parcours éducatif retenu. Elle mentionne aussi les disciplines d'enseignement impliquées.

Afin de valoriser l'investissement de l'élève dans le travail fourni dans le cadre des enseignements pratiques interdisciplinaires, les examinateurs peuvent élargir leur interrogation à d'autres projets ayant été réalisés au cours du cycle par le candidat.

Les examinateurs s'assurent que leurs questions restent dans les limites de ce qui est exigible d'un élève de classe de troisième.

### 5) Évaluation de l'épreuve

Un entraînement à l'épreuve orale est programmé le mercredi 12 mai 2021.

**L'épreuve d'examen aura lieu le mercredi 2 juin 2021. Une harmonisation entre jurys, présidée par les professeurs principaux de 3<sup>ème</sup>, sera prévue en amont de cette date.**

L'épreuve est notée sur 100 points :

- Maîtrise de l'expression orale : 50 points
- Maîtrise du projet : 50 points.

**Une grille d'aide à l'évaluation sera communiquée à titre indicatif aux candidats et aux membres des jurys (cf. annexe ci-jointe).**

## Epreuve orale du DNB session 2021

Cette fiche est à retourner au professeur principal pour le lundi 3 mai au plus tard

*Un entraînement à l'épreuve orale est prévu le mercredi 12 mai*

**L'épreuve orale aura lieu le mercredi 2 juin**

**Nom Prénom :** ..... **Classe :** .....

**Intitulé du projet :**

.....

**Descriptif :** (présentez votre projet en quelques mots)

.....  
.....

**ORAL PRÉSENTE EN UTILISANT UNE LANGUE VIVANTE : OUI  NON  Si oui précisez la LV :** .....

**EPI ou parcours concerné :** (cochez votre choix et indiquez le titre de l'EPI)

- EPI : .....
- Parcours avenir
- Parcours d'éducation artistique et culturelle
- Parcours citoyen
- Parcours éducatif de santé

**Principales disciplines concernées :** (cochez trois choix au maximum)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Français                | <input type="checkbox"/> Mathématiques      |
| <input type="checkbox"/> Histoire-Géographie-EMC | <input type="checkbox"/> Sciences physiques |
| <input type="checkbox"/> Anglais                 | <input type="checkbox"/> SVT                |
| <input type="checkbox"/> Espagnol                | <input type="checkbox"/> Technologie        |
| <input type="checkbox"/> Italien                 | <input type="checkbox"/> Education musicale |
| <input type="checkbox"/> EPS                     | <input type="checkbox"/> Arts plastique     |

Signature de l'élève :

Signature des parents :

Signature du chef d'établissement :

--	--	--

**COLLEGE GRAND SELVE**

Rue des sports – 31330 GRENADE / GARONNE

Tél. : 05 62 79 87 10

Fax : 05 62 79 87 11

0311769e@ac-toulouse.fr

**Grille d'aide à l'évaluation de l'épreuve orale**

Compétence évaluée	Descripteur du niveau de maîtrise satisfaisante (niveau 3)	Positionnement				Note
		1	2	3	4	
<b>Expression en continu</b> (durée attendue : 5 min environ)	<b>Maitrise de l'expression orale</b>  Le candidat est capable d'une expression orale continue satisfaisante qui respecte la durée attendue. La qualité de la langue orale est satisfaisante. Le candidat n'est pas prisonnier de ses notes ou de son support					
<b>Expression en interaction</b> (durée attendue : 10 min environ)	Le candidat prend bien en compte les questions du jury et y répond avec pertinence dans une langue globalement satisfaisante					
<b>Capacité à utiliser un lexique et des langages adaptés au contexte</b>	Le candidat emploie correctement le vocabulaire et les langages spécifiques utilisés dans les disciplines, ce qui lui permet une précision suffisante dans son propos					
<b>BONUS : Cas où le candidat s'exprime en partie en langue étrangère</b>						
<b>Emploi d'une langue étrangère</b>	Le candidat manifeste un niveau satisfaisant d'expression dans la langue concernée en continu et/ou en interaction					
						<b>... / 50</b>

	1	2	3	4	
Maitrise du projet					
<b>Capacité à présenter les objectifs ou la problématique du projet</b>	Les objectifs et la problématique du projet sont énoncés clairement par le candidat				
<b>Capacité à expliciter sa démarche</b>	Le candidat présente les différentes étapes de la démarche choisie et les outils utilisés pour y parvenir				
<b>Appropriation des connaissances et des compétences travaillées lors de la réalisation du projet</b>	Les connaissances disciplinaires et transversales que le candidat mobilise le sont globalement sans erreur				
<b>Capacité à analyser sa pratique ou expérience et à prendre du recul</b>	Le candidat réussit de manière satisfaisante à analyser sa pratique ou son expérience, à mettre en avant les points positifs et négatifs (regard critique)				
					... / 50

Nom Prénom et Classe du candidat :  Noms et signature des membres juries :	Commentaire des membres du jury :
	Note proposée : ... / 100

1 : Maîtrise insuffisante (0 - 10) - 2 : Maîtrise fragile (11 - 25) - 3 : Maîtrise satisfaisante (26 - 40) - 4 : Très bonne maîtrise (41 - 50)

## ANNEE 2021 - ABONNEMENTS

NOM DU FOURNISSEUR	SERVICE	PREVISIONNEL	REEL	Durée
Azzuro	italien	26,00 €		1 an - novembre
Géo magazine	histoire-géographie	66,00 €		1 an
Adulescents - ELI magazines	CDI	22,50 €		1 an - septembre
Courrier international		169,00 €		annuelle - septembre
Dada		59,00 €		1 an
Documentation Photographique		47,00 €		1 an
Journal des enfants - JDE		54,00 €		1 an
Le Monde des Ados		76,00 €		annuelle - septembre
les cahiers pédagogiques		85,00 €		annuelle - septembre
Les incorruptibles		30,00 €		1 an - septembre
Mémodocnet		88,00 €		1 an
Mémofiches		108,00 €		1 an
Nouvelle Revue Pédagogique		60,00 €		1 an
Okapi		99,00 €		annuelle - septembre
Parcours construire son avenir		114,00 €		10 N°
Science et vie Junior		68,90 €		annuelle - septembre
Solution documentaire - e-sidoc		336,00 €		1 an
le journal Spirou		89,00 €		annuelle - septembre
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>1 597,40 €</b>		
I'AFAE	Administration	65,00 €		1 an
AFDET		78,00 €		1 an
AJI		120,00 €		1 an
Restauration collective	Restaurant scolaire	36,50 €		annuelle - septembre
Le Cuisiner		8,50 €		annuelle - septembre
<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>308,00 €</b>		
<b>COUT TOTAL</b>		<b>1 905,40 €</b>		

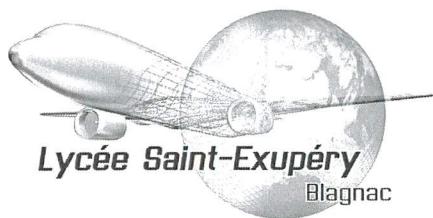
## ANNEE 2021 - CONTRATS ET CONVENTIONS

NOM DU FOURNISSEUR	OBJET DU CONTRAT	LOCALISATION	DATE DE DEBUT	DATE DE FIN	DUREE DU CONTRAT	NBRE DE VISITES	PREDITONNEL	REEL	IMPUTATION BUDGETAIRE
AIDAT - Lycée Stéphanie Hessel	Maintenance informatique	Collège	11/12/2015		Indéterminée		245,00 €		ALO-ADMIN-0AIDA1-6561
AIDOMENUS - VICI	Service assistance et maintenance du logiciel	Cuisine	04/01/2021	03/01/2023	1 an		708,00 €		SRH-MAINSE-0MADV-6112
ALISE	Système contrôle accès au self Arc-en-self	Cuisine	01/01/2019	31/12/2019	1 an		380,00 €		SRH-MAINSE-0MADV-6112
ALTISSIMO	Contrôle des EPI d'escalade	Gymnase	17/12/2019	17/12/2022	1 an		250,00 €		ALO-MAINSE-0CTRL-6112
	Maintenance des températures	cuisine							SRH-MAINSE-0MAOB-6112
BOVO & FILS	Pompage et nettoyage des bacs à graisse	Cuisine	15/02/2016	15/03/2020	1 an	2	1 220,00 €		SRH-MAINSE-0MAOB-6112 2/3 AP-ENSEIT-0MAOB-6112 1/3
CEMIS	Formation fonctionnement SSI	Loge d'accueil et collège			3 ans	1	300,00 €		ALO-MAINSE-0MADV-6118 9/10 SRH-MAINSE-0MADV-6118 1/10
CHRONOFFEU	Vérification des extincteurs	Collège, cuisine	02/05/2018	02/05/2019	1 an	1	1 000,00 €		ALO-MAINSE-0MAOB-6112 88% SRH-MAINSE-0MAOB-6112 12%
Collège Bellelfontaine	Prévention routière	SEGPA	01/09/2019	31/08/2020	1 an	1	40,00 €		AP-PROJET-0INTER-622
COMMUNAUTE DE COMMUNES HAUTS-TOLOSANS	Enlèvements déchets ménagers et sélectifs	Collège	10/04/2014	12/04/2018	1 an	2 fois/semaine	5 400,00 €		ALO-ADMIN-0REOM-635 1/2 SRH-ADMIN-0REOM-635 1/2
DEKRA EQUIPEMENT	Contrôle des machines-outils	Collège et cuisine	27/01/2014	27/01/2020	3 ans		600,00 €		ALO-MAINSE-0CTRL-6118 3/21 AP-ENSEIT-0CTRL-6118 10/21 SRH-MAINSE-0CTRL-6118 8/21
DGFIP	Service de télépaiement	collège	27/09/2017		Indéterminée		100,00 €		SRH+ADMIN-0TPI-627
EASYTRI	Traitemet des biodéchets	Cuisine	07/02/2018	13/12/2019	2 ANS		4 500,00 €		SRH+ADMIN-BIOD-6112

EFFI (egimmo)	Assistance logiciel EGIMMO	Intendance	01/09/2019	31/08/2020	1 an		100,00 €		ALO-ADMIN-0FINF-6511
ENI	Gaz	Collège	01/07/2018	30/06/2021	3 ans		24 000,00 €		ALO-VABIL-0GAZ-6061 81% SRH-VABIL-0GAZ-6061 19%
EPI	Exutoires de désenfumage	Collège	01/01/2019	01/01/2020	1 an	1	230,00 €		ALO-MAINSE-0MAOB-6112
	Entretien matériel cuisine d'application	SEGPA							AP-ENSEIP-0MAOB-6112
	Entretien matériel cuisine collège	Cuisine							SRH-MAINSE-0MAOB-6112
LYCEE SAINT-EXUPERY	groupement agence comptable	Collège	indéterminée	31/08/2019	indéterminée	1	330,00 €		ALO-ADMIN-0GPPMS-6561
IGIENAIR	Nettoyage dégraissage système extractions buées grasse de la cuisine	Cuisine Centrale +CUISINE SEGPA	26/05/2016	25/05/2022	3 ans	1	550,00 €		SRH-MAINSE-0MAOB-6112
INDEX EDUCATION	EDT : Pronote (réseau, hébergement)	Administration			annuelle		2 500,00 €		ALO-ADMIN-0FINF-6511
INDEX EDUCATION	envoi de SMS	Administration			annuelle		1 400,00 €		ALO-ADMIN-0SMS-6226 SRH-ADMIN-0SMS-6226
INEO MPLR	Maintenance système de sécurité incendie	Loge d'accueil et collège	19/09/2019	18/09/2022	renouvelable 1 fois	1	876,00 €		ALO-MAINSE-0MAOB-6112
LA POSTE	Affranchissement du courrier	Accueil	10/12/2018		3 ans		6 300,00 €		ALO-ADMIN-0AFFR-6226 SRH-ADMIN-0AFFR-6226
LA POSTE	Collecte du courrier	Accueil	09/03/2020	08/03/2021	1 an	144	1 265,19 €		ALO-ADMIN-0AFFR-6226
LYCEE DEODAT SEVERAC	Convention gestion pâie AED	Collège	18/12/2019				0,00 €		
MAIF	Assurance établissement	Collège			chaque année civile		1 850,00 €		ALO-ADMIN-0ASSU-616
QUADIENT (NEOPOST)	Machine à affranchir	Loge	12/10/2018		5 ans puis 1 an		620,00 €		ALO-ADMIN-0AFFR-613
PROSERVE DASRI	déchets médicaux	infirmerie	01/03/2018	01/03/2021	3 ans	6	180,00 €		ALO-MAINSE-0DECHMED-6112

<b>RENTOKIL</b>	Dératisation	Collège et cuisine	07/05/2018		3 ans	4	765,00 €		ALO-MAINSE-0MAOB-6112 3/4 SRH-MAINSE-0MAOB-6112 1/4
<b>SCHINDLER</b>	Portail automatique	cour de livraison	01/01/2018	01/01/2021	3 ans	3	275,68 €		SRH-MAINSE-0MAOB-6112
<b>SCUTUM</b>	Télésurveillance	Collège	20/01/2016	20/01/2020	1 an		504,00 €		ALO-MAINSE-0MADV-6118 9/10 SRH-MAINSE-0MADV-6118 1/10
<b>SDMEA</b>	Eau (consommation, assainissement)	Collège			indéterminée		3 800,00 €		ALO-VIABIL-0EAU-6061 61% SRH-VIABIL-0EAU-6061 39%
<b>SHARP</b>	Photocopieur - copies	Collège	01/01/2019	31/12/2021	3 ans		4 390,00 €		AP-ENSEIG-0PHOT-6118 70% ALO-ADMIN-0PHOT-6118 29% SRH-ADMIN-0PHOT-6118 1%
<b>SHARP</b>	Photocopieur - locations	Collège	01/01/2019	31/12/2021	3 ans		6 425,60 €		AP-ENSEIG-0PHOT-613-885,66€ ALO-ADMIN-0PHOT-613-720,74€
<b>TOTAL-DIRECT ÉNERGIE</b>	Électricité	Collège	01/01/2019	31/12/2021	3 ans		35 000,00 €		ALO-VIABIL-0ELEC-6061 88% SRH-VIABIL-0ELEC-6061 12%
<b>COUT TOTAL</b>							106 104,47 €	0,00 €	0,00%

**LYCEE  
POLYVALENT  
SAINT-EXUPERY**



**LISTE des FOURNISSEURS RETENUS pour la PERIODE**  
**du 01 janvier au 31 décembre 2021**  
**Marché des fournitures administratives**

**Lot n° 1 - fournitures bureautiques et informatiques : CHARLEMAGNE**

**Lot n° 2 - consommables d'impression : STELLA LUMINIS**

**Lot n° 3 - écriture et correction : CHARLEMAGNE**

**Lot n° 4 - papiers : CHARLEMAGNE**

**Lot n° 5 - enveloppes : CHARLEMAGNE**

**Lot n° 6 - imprimés administratifs : VAL D'EURE**

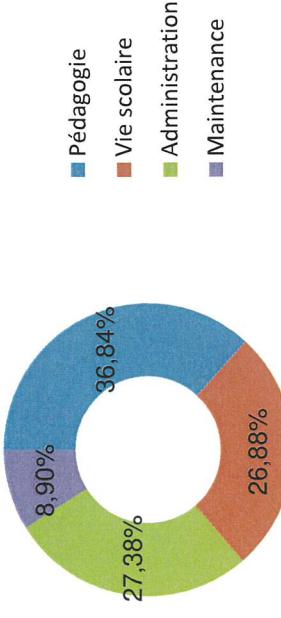
## EVOLUTION DE LA DOTATION BUDGETAIRE DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL

		2021	ECART N-1	2020	ECART N-1	2019
<b>DOTATION DE FONCTIONNEMENT</b>						
ALO	PART STRUCTURELLE	67 212,00 €	-1 244,00 €	68 456,00 €	-1 000,00 €	69 456,00 €
AP	PART PEDAGOGIQUE	57 170,00 €	7 030,00 €	50 140,00 €	1 433,00 €	48 707,00 €
	PART EPS	3 500,00 €	0,00 €	3 500,00 €	-400,00 €	3 900,00 €
	<b>TOTAL</b>	<b>127 882,00 €</b>	<b>5 786,00 €</b>	<b>122 096,00 €</b>	<b>33,00 €</b>	<b>122 063,00 €</b>
	<b>EVOLUTION</b>		4,73%		0,02%	
	<b>DOTATION D'EQUIPEMENT</b>	<b>7 207,00 €</b>	<b>90,00 €</b>	<b>7 117,00 €</b>	<b>216,00 €</b>	<b>6 901,00 €</b>
	<b>EVOLUTION</b>		1,26%		3,12%	

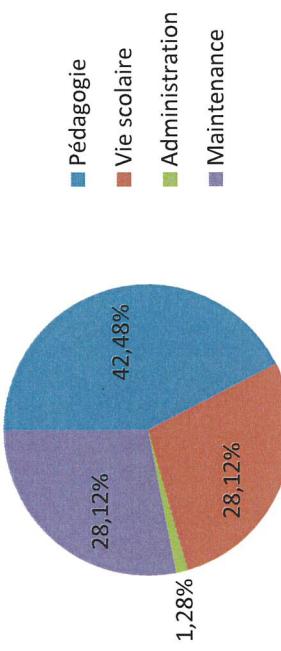
## DOTATION D'EQUIPEMENT 2021

Dépenses	prévues	2020	proposées	2021
Pédagogie		42,48%		36,84%
Vie scolaire		28,12%		26,88%
Administration		1,28%		27,38%
Maintenance		28,12%		8,90%
		100,00%		100,00%

### Prévisionnel 2021



### Prévisionnel 2020



01/01/2021

## ANNEXE 7

36,84%  
26,88%  
27,38%  
8,90%

Pédagogie  
Vie scolaire  
Administration  
Maintenance

# BUDGET PRÉVISIONNEL 2021



SERVICES	RECETTES	DEPENSES	EVOLUTION	RECETTES	DEPENSES	EVOLUTION	RECETTES	DEPENSES	EVOLUTION
AP	100 647,00 €	100 647,00 €	0,00 €	148 321,35 €	153 065,57 €	-4 744,22 €	125 026,00 €	125 026,00 €	0,00 €
VE	281 321,61 €	281 321,61 €	0,00 €	283 071,97 €	283 071,97 €	0,00 €	276 474,48 €	276 474,48 €	0,00 €
ALO	75 238,87 €	115 803,88 €	-40 565,01 €	75 436,70 €	106 091,51 €	-30 654,81 €	73 580,46 €	102 047,53 €	-28 467,07 €
SRH	317 419,30 €	317 419,30 €	0,00 €	314 738,00 €	314 738,00 €	0,00 €	303 934,39 €	303 934,39 €	0,00 €
TOTAL	774 626,78 €	815 191,79 €	-40 565,01 €	821 568,02 €	856 967,05 €	-35 399,03 €	779 015,33 €	807 482,40 €	-28 467,07 €

	2021	2020	2019
Prélèvement initial	42 948,00 €	33 758,22 €	26 011,00 €
Evolution			
Fonds de roulement restant pour l'année	78 735,72 €	98 487,60 €	110 667,21 €
Evolution			

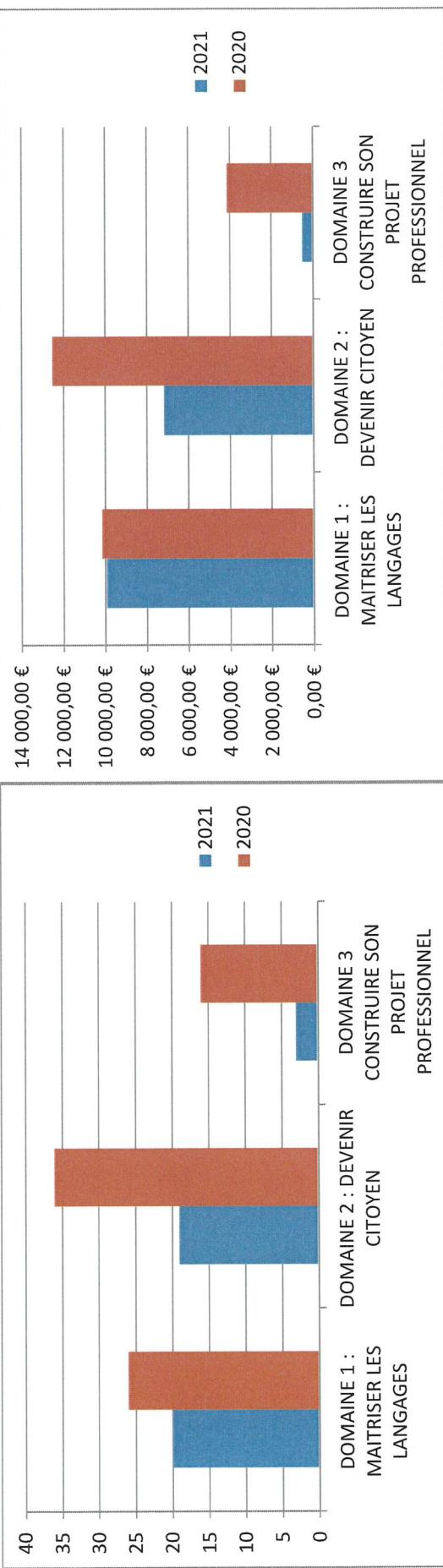
ANNEXE 8

# Projet d'établissement prévisionnel 2021

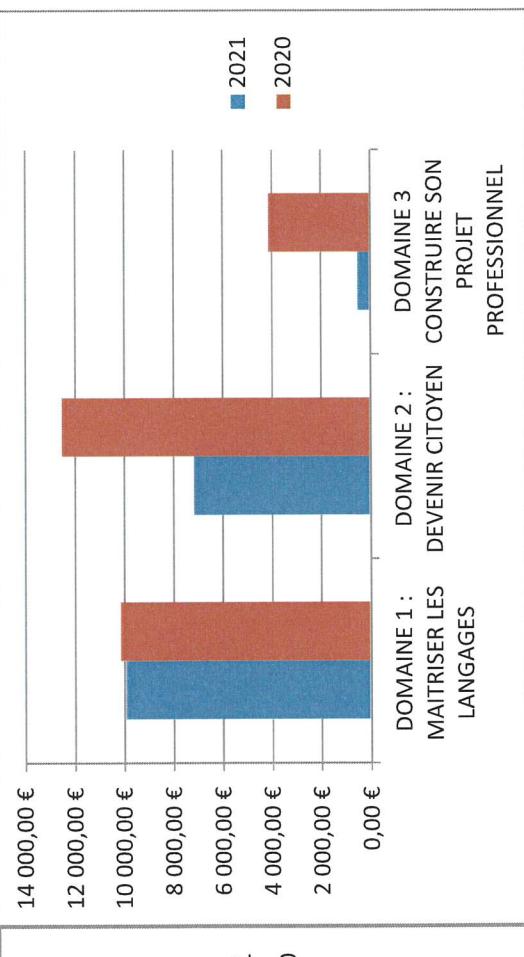


	2021		2020	
	Nombre d'actions	Montants	Nombre d'actions	Montants
DOMAINE 1 : MAITRISER LES LANGAGES	20	9 927,40 €	56,41%	26 10 136,00 €
DOMAINE 2 : DEVENIR CITOYEN	19	7 170,10 €	40,74%	36 12 523,22 €
DOMAINE 3 CONSTRUIRE SON PROJET PROFESSIONNEL	3	500,00 €	2,84%	16 4 135,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>17 597,50 €</b>	<b>100,00%</b>	<b>78 26 794,22 €</b>
<b>EVOLUTION / N-1</b>				100,00%

## ACTIONS PEDAGOGIQUES



## MONTANTS PAR DOMAINES



ANNEXE 9

**MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE**

Pièce B1.1

Pour le C.A.

Page n° 1

**Académie :**  
TOULOUSE

**Exercice :** 2021

**Etablissement :** 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

**DEPARTEMENT :**  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE**

<b>RESULTAT DETAILLE PAR SERVICE</b>			
<b>SECTION DE FONCTIONNEMENT</b>			
	<b>OUVERTURES DE CREDITS</b>	<b>PRÉVISIONS DE RECETTES</b>	<b>DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES</b>
Activité pédagogique	100 647.00	100 647.00	0.00
Vie de l'élève	281 321.61	281 321.61	0.00
Administration et logistique	115 803.88	75 238.87	-40 565.01
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>497 772.49</b>	<b>457 207.48</b>	<b>-40 565.01</b>
Restauration et hébergement	317 419.30	317 419.30	0.00
Bourses nationales	28 000.00	28 000.00	0.00
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>345 419.30</b>	<b>345 419.30</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>843 191.79</b>	<b>802 626.78</b>	<b>-40 565.01</b>
<b>SECTION OPERATIONS EN CAPITAL</b>			
Opérations en capital	4 700.00	1 200.00	-3 500.00

Académie :  
TOULOUSE

Exercice : 2021

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B1.2

Pour le C.A.

Page n° 2

Établissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES				
SECTION DE FONCTIONNEMENT				
DÉPENSES		RECETTES		
Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle
Activité pédagogique	100 647.00		100 647.00	
Vie de l'élève	281 321.61		281 321.61	
Administration et logistique	115 803.88		75 238.87	
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>497 772.49</b>		<b>457 207.48</b>	
Restauration et hébergement	317 419.30		317 419.30	
Bourses nationales	28 000.00		28 000.00	
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>345 419.30</b>		<b>345 419.30</b>	

Académie :  
TOULOUSE

Exercice : 2021

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B1.2

Pour le C.A.

Page n° 3

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE  
DEPARTEMENT : HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES					
SECTION DE FONCTIONNEMENT					
DEPENSES		RECETTES			
Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle	Proposition du chef d'établissement	Vote du Conseil d'Administration	Cadre réservé aux autorités de contrôle
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>843 191.79</b>		<b>802 626.78</b>		
Résultat prévisionnel		-40 565.01			
CAF ou IAF		-39 448.00			
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL					
Opérations en capital	<b>4 700.00</b>			<b>1 200.00</b>	
Total dépenses et recettes inscrites au budget	<b>847 891.79</b>			<b>803 826.78</b>	

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B1.3  
Pour le C.A.

Exercice : 2021

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31380 GRENADE

Page n° 4  
DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

REALISATION DE L'EQUILIBRE BUDGETAIRE

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	843 191.79	802 626.78
Résultat prévisionnel		-40 565.01

Tableau prévisionnel de financement		
	Emplois	Ressources
Opérations d'investissement	4 700.00	1 200.00
IAF	39 448.00	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	0.00	42 948.00
Total	44 148.00	44 148.00

Montant du fonds de roulement		
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	FDR estimé
200 241.94	78 558.22	78 735.72

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B2

Exercice : 2021

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pour le C.A.  
Page n° 5

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

PREVISIONS BUDGETAIRES					
		Etat des origines de financement		Prévisions de recettes	
		Ouvertures de crédits	Rappel des recettes admises au budget initial de l'année N-1	Total	Etat
SECTION DE FONCTIONNEMENT					
Activité pédagogique	153 065,57	100 647,00	148 321,35	100 647,00	6 427,00
Vie de l'élève	283 071,97	281 321,61	283 071,97	281 321,61	204 395,61
Administration et logistique	106 091,51	115 803,88	75 436,70	75 238,87	0,00
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>542 229,05</b>	<b>497 772,49</b>	<b>506 830,02</b>	<b>457 207,48</b>	<b>73 556,28</b>
Restauration et hébergement	314 738,00	317 419,30	314 738,00	317 419,30	210 822,61
Bourses nationales	25 368,00	28 000,00	25 368,00	28 000,00	0,00
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>340 106,00</b>	<b>345 419,30</b>	<b>340 106,00</b>	<b>345 419,30</b>	<b>28 000,00</b>
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>882 335,05</b>	<b>843 191,79</b>	<b>846 936,02</b>	<b>802 626,78</b>	<b>238 822,61</b>
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL					
Opérations en capital	0,00	4 700,00	0,00	1 200,00	0,00
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>882 335,05</b>	<b>847 891,79</b>	<b>846 936,02</b>	<b>803 826,78</b>	<b>345 051,89</b>

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes	
		Impputation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité
ENSEIG	ENSEIGNEMENT GENERAL		40 398,35	44 211,00 CD	CONSEIL DEPARTEMENTAL
DAEGL	ANGLAIS		300,00	0DOTA	Subventions Département
DAEGL	ANGLAIS		300,00	2EQUI	Subventions Département
DARTS	ARTS PLASTIQUES		500,00	800,00 DONS	DONS POUR LEPELE
DCDIABO	ABONNEMENTS CDI		1 450,00	1 600,00	Autres dons et legs
DCDIOUV	LIVRES-BD CDI		1 650,00	0APPN20	0APPN21
DCOR	VENTE CARNET CORRESPONDANCE		150,00	0PARIS20	Autres dons et legs
DEPL	DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS		100,00	0ROME20	Autres dons et legs
DEPS	EDUCATION SPORTIVE		1 000,00	1 000,00	Autres dons et legs
DEPST	TRANSPORT EPS		3 500,00	0SECPA20	0SECPA20
DESP	ESPAGNOL		200,00	3 500,00 ENSEIP	ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL
DEFINF	FONNTURES INFORMATIQUES		2 000,00	3 000,00	Ventes objets confectionnés
DFPEDA	FONNTURES PEDAGOGIQUES		5 000,00	0HAS	0HAS
DHG	HISTOIRE GEOGRAPHIE		350,00	0HABIT	0HABIT
DHGENMC	HISTOIRE GEOGRAPHIE		300,00	701	Ventes objets confectionnés
DITAL	ITALIEN		200,00	0JAS	0JAS
OLETTTR	LETTRES		600,00	0TA	0TA
OMAOB	MANTENANCE OBLIGATOIRE		700,00	0OBJETHAS	0OBJETHAS
OMATH	MATHEMATIQUES		200,00	701	Ventes objets confectionnés
OMS	VENTE MANUELS-DGRADATION		120,00	7481	Prod.vers.lib. exon. taxe app.
OMUSQ	MUSIQUE		300,00	701	ENSEIGNEMENT TECHNIQUE
OPAPIER	FOURNITURES PAPIER		2 600,00	0ETAT	0ETAT
OPHOT	PHOTOCOPIEURS		5 300,00	13COR	Subventions minis.educ.nat.
				13MS-	Subventions minis.educ.nat.
				13REP	Subventions minis.educ.nat.
				2 500,00 FAMILLES	FAMILLES
				72 288,00	25 450,00
				7067	Contribution participants
					25 300,00

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

### SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes	
		Impuation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Impuation
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité
0SCP/PHY	SCIENCES PHYSIQUES-CHIMIQUES		900,00	0APPN21	7088
0SV/T	SCIENCE VIE ET TERRE		500,00	0COR	7088
0TECH	TECHNOLOGIE		350,00	0MS	7088
0UJ/LIS	CLASSE UJIS		500,00	0PARIS20	7067
13COPR	Carnets de correspondance		1 800,00	0ROME20	7067
13MS-	Manuels scolaires		6 350,00	0SEGPA20	7067
13REP	Droits de reprographie		1 150,00	0SK20	7067
2EQUI	DOTATION EQUIPEMENT		3 323,35	3 700,00	Mairie
ENSEIP	ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL		9 400,00	0APPN21	7444
0CTRL	CONTROLE DES MACHINES-Outils		300,00	0SEGPA20	7444
0DEPL	DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS		100,00		
0FINF	FOURNITURES INFORMATIQUES		1 000,00		
0FTEC	FOURNITURES TECHNIQUES		1 000,00		
0HABIT	ATELIER HABITAT		1 500,00		
0HAS	ATELIER HAS		1 500,00		
0MAOB	MAINTENANCE OBLIGATOIRE		2 000,00		
0REPA	REPARATIONS		1 000,00		
0TA	TAXE APPRENTISSAGE		500,00		
0VENTE	ATELIER VENTE		500,00		
ENSEIT	ENSEIGNEMENT TECHNIQUE		4 910,00		
0CTRL	CONTROLE DES MACHINES-Outils		200,00		
0HABIT	ATELIER HABITAT		1 200,00		
0HAS	ATELIER HAS		1 000,00		

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE GENERAL - AP : Activité pédagogique

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes	
		Imputation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé		Imputation	Proposition du chef d'établissement
0MAOB	MAINTENANCE OBLIGATOIRE		400,00		
0OBJETHAB	VENTE OBJET CONFECIONNÉ HABITAT		300,00		
0OBJETHAS	VENTE OBJET CONFECIONNÉ HAS		200,00		
0TA	TAXE APPRENTISSAGE		1 000,00		
0VENTE	ATELIER VENTE		610,00		
PROJET	PROJET D'ETABLISSEMENT		19 311,00	15 700,00	
0ABO	ABONNEMENTS		228,00	300,00	
0FPEDA	FOURNITURES PEDAGOGIQUES		2 025,00	1 000,00	
0INTER	INTERVENANT(E)S		3 945,00	3 600,00	
0GRECE	RECEPTION		1 020,00	300,00	
0SORT	ENTRÉES SORTIES PEDAGOGIQUES		4 258,50	3 500,00	
0TRAN	TRANSPORT SORTIES PEDAGOGIQUES		7 834,50	7 000,00	
SEJOUR	SEJOURS SCOLAIRES			31 336,00	
0APPN21	SEJOUR APPN 2021			31 336,00	
VOY	VOYAGES SCOLAIRES		88 451,22		
0APPN20	SEJOUR APPN 2020		31 336,00		
0PARIS20	SEJOUR PARIS 2020		30 158,33		
0ROME20	SEJOUR ROME 2020		18 488,39		
0SEGPA20	SEJOUR SEGPA 2020		4 420,00		
0SKI20	SORTIES SKI 2020		4 048,00		
	Total du service		153 065,57	100 647,00	
	Crédits votés par le C.A.				148 321,35
					100 647,00
	Racettes votées par le C.A				

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B3.2

Exercice : 2021

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARonne

Pour le C.A.

Page n° 9

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE GENERAL - VE : Vie de l'élève

Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes		
Imputation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé	Domaine	Activité	Libellé
AIDES	AIDES FINANCIERES		81 000,00	CD	CONSEIL DEPARTEMENTAL
16FS-	Fonds social lycéen et collégien	4 178,36	6 000,00	2AFS	Subventions Département
2ARS	AIDE A LA RESTAURATION SCOLAIRE	77 350,00	75 000,00	ETAT	SUBVENTIONS SPECIFIQUE ETAT
ESC	EDUCATION SANTE CITOYENNETE	3 375,00	4 357,00	0DILCRAH	Subventions autres ministères
DILCRAH		2 000,00	0MILD	Subventions autres ministères	1 336,00
0MAIRIE	SUBVENTION Mairie	1 926,00	16AED	Subventions minis.educ.nat.	195 964,61
0MILD	SUBVENTION MISSION INTERNAUT LUTTE TOXI	1 336,00	16DAL	Subventions minis.educ.nat.	269,00
16DAL	Dépenses administratives locales	269,00	16ESC	Subventions minis.educ.nat.	130,00
16ESC	Education à la santé et à la citoyenneté	130,00	16FS-	Subventions minis.educ.nat.	4 178,36
ETAT	SUBVENTIONS SPECIFIQUE ETAT	195 964,61	MAIRIE	SUBVENTIONS Mairies	1 844,00
16AED	Assistants d'éducation (fém. et charges)	195 964,61	0MAIRIE	Subv. Communes gpl. collectiv.	1 844,00
MARIE	SUBVENTIONS Mairies	1 844,00			1 926,00
0MAIRIE	SUBVENTION Mairie	1 844,00			1 926,00
REMUN	REMUNERATIONS AEP-CUI				
16AED	Assistants d'éducation (fém. et charges)	195 964,61			
	Total du service	283 071,97	281 321,61	Total du service	283 071,97
	Credits votés par le C.A			Recettes votées par le C.A	281 321,61

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE GENERAL - ALO : Administration et logistique

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes		
		Imputation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation	Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé			Libellé	Proposition du chef d'établissement
ADMIN	CHARGES ADMINISTRATION		32 520,00	34 180,00 CD		72 956,00
DAFFR	AFFRANCHISSEMENT		6 600,00	6 000,00	ODOTA	68 456,00
DASSU	ASSURANCE EPLE		1 850,00	1 850,00	2EQUI	4 500,00
DDGP	DELAI DE PAIEMENT		300,00	500,00	OP-SPE	2 480,70
DDOCADM	DOCUMENTATION ADMINISTRATIVE		300,00	350,00	ONEUT	1 682,59
DFADM	FOURNITURES ADMINISTRATIVES		6 000,00	4 500,00		
DFINF	FOURNITURES INFORMATIQUES		3 400,00	3 000,00		
DGPMS	GROUPEMENT COMPTABLE		320,00	330,00		
DINFIR	INFIRMERIE ET PRODUITS PHARMACEUTIQUES		550,00	1 000,00		
DPAPEL	FOURNITURES PAPIER		1 200,00	1 200,00		
DPHOT	PHOTOCOPIEURS		4 800,00	5 000,00		
DRECE	RECEPTION		1 200,00	500,00		
DREOM	REDEVANCE ENLEVEMENT ORDURES MENAGERES		2 700,00	2 700,00		
DSMS	ENVOIS SMS INDEX EDUCATION		1 000,00	1 800,00		
ZEQUI	DOTATION EQUIPEMENT		2 300,00	5 450,00		
MAINS	Maintenance - SECURITE		22 450,00	28 824,28		
OCARB	CARBURANT		650,00	650,00		
OCTRL	CONTROLE DES MACHINES-Outils		200,00	100,00		
ODEPL	DEPLACEMENTS PROFESSIONNELS		30,00			
ODMED	DECHETS MEDICAUX		170,00	180,00		
OPI	EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE		500,00	2 000,00		
OFTEC	Fournitures Techniques		5 000,00	5 000,00		
OLING	LINGERIE		600,00	500,00		

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B3,3

Polar le C-A

Bragg no. 11

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

**Etablissement :** 0311769E COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS 31330 GRENADE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : HUG DOMENECH

## BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes		
		Imputation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé		Imputation	Proposition du chef d'établissement
0MADV	MAINTENANCE FACULTATIVE		800.00	1 200.00	
0MAOB	MAINTENANCE OBLIGATOIRE		7 000.00	2 500.00	
0NETP	PRODUITS DE NETTOYAGE		2 300.00	7 500.00	
0REPA	REPARATIONS		2 200.00	7 750.00	
0VEHIC	ENTRETIEN VÉHICULE		600.00	550.00	
2EQUI	DOTATION EQUIPEMENT		2 200.00	891.28	
OP-SPE	Opérations spécifiques		4 121.51	2 793.50	
0AMOR	Amortissement		4 121.51	2 793.60	
VIBIL	VIABILISATION		47 000.00	50 000.00	
0EAU	EAU		3 000.00	2 000.00	
0ELEC	ELECTRICITE		24 000.00	30 000.00	
0GAZ	GAZ		20 000.00	18 000.00	
Total du service			106 091.51	115 803.88	
Crédits votés par le C.A					Total du service
					75 436.70
					75 238.87
					Recettes votées par le C.A

Exercice : 2021

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

**Etablissement :** 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE SPECIAL - SRH : Restauration et hébergement

Domaine	Activité	Libellé	Imputation	Ouvertures de crédits		Proposition du chef d'établissement	Imputation	Prévisions de recettes	
				Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement			Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement
ADMIN	CHARGES ADMINISTRATION			6 080,00	4 430,00	ADMIN	Compte	Libellé	
0A00	ABONNEMENTS			50,00	50,00	OCARTE	CHARGES ADMINISTRATION	2 630,00	580,00
0A0FR	AFFRANCHISSEMENT			1 000,00	300,00	0HUISS	Autres produits activ. annexes	2 600,00	540,00
0ANV	ADMISSION EN NON-VALEUR			800,00	2 000,00	RESTO	Revenus autres créances	30,00	40,00
0CARTE	CARTE SELF			2 630,00	480,00	OCOMM	RESTAURANT SCOLAIRE	312 108,00	316 839,30
0DGP	DELAI DE PAIEMENT			200,00	200,00	0EXTERN	Prod.Restauro.Scol et héberg	16 254,00	15 865,50
0FINF	FOURNITURES INFORMATIQUES			1 000,00	1 000,00	0FORF	Prod.Restauro.Scol et héberg	1 161,00	103,20
0HONO	HONORAIRES D'HUSSIER			200,00	100,00	0HOTE	Prod.Restauro.Scol et héberg	294 385,00	300 755,00
0PAPIER	FOURNITURES PAPIER			50,00	150,00			308,00	115,50
0PHOT	PHOTOCOPIEURS			50,00	50,00				
0TIP1	TELEPAIEMENT			100,00	100,00				
DENR	DÉNÉRIES ALIMENTAIRES			181 802,91	181 390,50				
0DENR	Achats de denrées			181 802,91	181 390,50				
MANSF	ENTRETIEN								
0CTRL	MAINTENANCE • SÉCURITÉ			22 029,44	36 349,47				
0EPI	CONTROLE DES MACHINES-OUTILS			300,00	250,00				
0FTEC	EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE			1 000,00	1 500,00				
0INFIR	FOURNITURES TECHNIQUES			2 000,00	6 999,47				
0LING	INFERMIERIE ET PRODUITS PHARMACEUTIQUES			100,00	100,00				
0MADV	LINGERIE			1 000,00	1 500,00				
0MAOB	MAINTENANCE FACULTATIVE			1 000,00	1 000,00				
0MATL	MAINTENANCE OBLIGATOIRE			5 000,00	14 000,00				
0NETP	MATERIEL			2 129,44					
	PRODUITS DE NETTOYAGE			5 000,00	6 000,00				

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B4.1

Exercice : 2021

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pour le C.A.  
Page n° 13

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE SPECIAL - SRH : Restauration et hébergement

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes	
	Impputation	Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation	Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité
REFEV	0REFA	REPARATIONS	4 500,00	5 000,00	Compte
REFEV	0REDEV	REDEVANCES	81 325,65	82 449,33	Libellé
0B10D	0FCSH	REDEVANCE ENLEVEMENT DES BIO-DECHETS FONDS COMMUN SERVICE D'HEBERGEMENT	4 500,00	4 500,00	
0FDRP1	0REOM	FONDS DEPARTEMENTAL REMUN' PERSONNELS REDEVANCE ENLEVEMENT ORDURES MENAGERES	3 901,35	3 960,49	
VIA0BIL	0EAU	VIABILISATION EAU	70 224,30	71 288,84	
0ELEC	0GAZ	12 000,00	2 700,00	12 800,00	
		1 500,00	1 800,00		
		10 000,00	6 000,00		
		Total du service	314 738,00	317 419,30	
		Credits votés par le C.A.			
				Total du service	314 738,00
					317 419,30
				Recettes votées par le C.A.	

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B4.2

Exercice : 2021

Pour le C.A.

Page n° 14

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE

#### SERVICE SPECIAL - SBN : Bourses nationales

Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes		
Impuation		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent
Domaine	Activité	Libellé	Domaine	Activité	Compte
BOURS	BOURSE NATIONALE	25 368,00	28 000,00	BOURS	LIBELLÉ
OBN	BOURSE NATIONALE	25 368,00	28 000,00	OBN	7411
	Total du service	25 368,00	28 000,00		Subventions minis.éduc.nat.
	Credits votés par le C.A				Total du service
					25 368,00
					28 000,00
					Racettes votées par le C.A

**MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE**

Pièce B5

Académie :  
TOULOUSE

Exercice : 2021

**Etablissement :** 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADEPour le C.A.  
Page n° 15DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNEORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH**BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE****OPC : Opérations en capital**

		Ouvertures de crédits		Prévisions de recettes			
		Rappel des crédits ouverts au budget initial de l'exercice précédent	Proposition du chef d'établissement	Imputation		Rappel des recettes admises au budget initial de l'exercice précédent	
Domaine	Activité	Libellé		Domaine	Activité	Compte	Libellé
INVEST	INVESTISSEMENT			4 700,00	ENTREP		
OEQJ	EQUIPEMENTS AUTO-FINANCES			3 500,00	DTA	13181	Prod. vers lib. exon. taxe app.
DTA	TAXE APPRENTISSAGE			1 200,00			
	Total du service			4 700,00			Total du service
	Credits votés par le C.A						1 200,00
							Recettes votées par le C.A

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : **2021**

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Établissement : **0311769E**  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 16  
DÉPARTEMENT :  
**HAUTE-GARONNE**

### **CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT**

**Tableau 1**

<b>Constantes de l'établissement pour le fonctionnement de la restauration et de l'internat</b>						
<b>RECETTES</b>		<b>Imputation budgétaire</b>			<b>Charges de fonctionnement / Reversements - Assiette de calcul</b>	
<b>Elèves</b>	<b>Domaine</b>	<b>Activité</b>	<b>Compte</b>	<b>Nb Jo.</b>	<b>FCSH</b>	<b>FDRPI</b>
ELEVE FORFAIT	RESTO	0FORF		7062	144	1.25%
ELEVES EXTERNES	RESTO	0EXTERN		7062	1	1.25%
Convives	Domaine	Activité	Compte	Nb Jo.	FCSH	FDRPI
COMMENSAUX T1	RESTO	0COMM		7062	1	1.25%
COMMENSAUX T2	RESTO	0COMM		7062	1	1.25%
HOTE DE PASSAGE	RESTO	0HOTE		7062	1	1.25%
<b>AUTRES RECETTES</b>						
<b>Non affectées au CN</b>		<b>Domaine</b>	<b>Activité</b>		<b>Compte</b>	
CARTES SELF	ADMIN	OCARTE			7088	
INTERETS HUISSIER	ADMIN	OHUISS			763	

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : 2021

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE  
Établissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 17  
DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

### CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

DÉPENSES	Imputation budgétaire	
	Domaine	Activité
FCSH	REDEV	0FCSH
FDRPI	REDEV	0FDRPI
CHARG COMMUNES	VIABIL	0EAU
CHARG COMMUNES	MAINSE	0FTEC
CHARG COMMUNES	ADMIN	0AFFR
CHARG COMMUNES	MAINSE	0NETP
CHARG COMMUNES	ADMIN	0PHOT
CHARG COMMUNES	VIABIL	0ELEC
CHARG COMMUNES	MAINSE	0INFIR
CHARG COMMUNES	ADMIN	0ANV
CHARG COMMUNES	MAINSE	0REPA
CHARG COMMUNES	ADMIN	0TPI
CHARG COMMUNES	VIABIL	0GAZ
CHARG COMMUNES	MAINSE	0LING
CHARG COMMUNES	ADMIN	0DGP
CHARG COMMUNES	REDEV	0BIOD
CHARG COMMUNES	MAINSE	0CTRL
CHARG COMMUNES	MAINSE	0MADV
CHARG COMMUNES	ADMIN	0INF
CHARG COMMUNES	REDEV	0REOM
CHARG COMMUNES	MAINSE	0EPI
CHARG COMMUNES	ADMIN	0ABO
CHARG COMMUNES	MAINSE	0MAOB
CHARG COMMUNES	ADMIN	0PAPIER
CARTES SELF	ADMIN	0CARTE
HONORAIRES	ADMIN	0HONO

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : **2021**

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE  
**TOULOUSE**  
Etablissement : **0311769E**  
COLLEGE GRAND SELVIE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

### CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT

**Tableau 2**

<b>RECETTES</b>		Calcul détaillé des recettes et des dépenses				
		Total	Nb rep	FCSH	FDRPI	CHARG COMMUNES
Elèves	Nbre	Tarif				
ELEVE FORFAIT	661	455.00	300 755.00	95184	3 759.44	67 669.38
ELEVES EXTERNES	24	4.30	103.20	24	1.29	23.22
<b>Total</b>			300 858.20	95208	3 760.73	67 693.10
Convives	Nbre	Tarif	Total	Nb rep	FCSH	FDRPI
COMMENSAUX T1	2948	3.60	10 612.80	2948	132.66	2 387.88
COMMENSAUX T2	938	5.60	5 252.80	938	65.66	1 181.88
HOTE DE PASSAGE	15	7.70	115.50	15	1.44	25.99
<b>Total</b>			15 981.10	3901	199.76	3 595.75
<b>Total général</b>			316 839.30	99109	3 960.49	71 288.84
Autres recettes non affectées au CN						60 199.47

	<b>Montant</b>
CARTES SELF	540.00
INTERETS HUSSIER	40.00
<b>Total général</b>	580.00

**Total général des prévisions de recettes** **317 419.30**

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 18  
DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : **2021**

**MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE**

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 19  
DÉPARTEMENT :  
**HAUTE-GARONNE**

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

**CALCUL DÉTAILLE DU SERVICE RESTAURATION HÉBERGEMENT**

<b>DÉPENSES</b>	<b>Montant</b>
FCSH	3 960.49
FDRPI	71 288.84
CHARG COMMUNES	60 199.47
CARTES SELF	480.00
HONORAIRES	100.00
<b>Total général</b>	<b>136 028.80</b>

<b>Dépenses hors crédit nourriture</b>	<b>136 028.80</b>
<b>Dépenses crédit nourriture</b>	<b>181 390.50</b>
<b>Coût unitaire moyen restauration/hébergement</b>	<b>3.20</b>

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : **2021**

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Etablissement : **0311769E**  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 20  
DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

### CALCUL DETAILLE DU SERVICE RESTAURATION HÉBERGEMENT

**Tableau 3**

**Budget du Service Restauration Hébergement**

		Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes		
<b>Domaines</b>	<b>Activités</b>	<b>Montant</b>	<b>Domaines</b>	<b>Activités</b>	<b>Montant</b>	<b>Compte</b>	<b>Montant</b>
CHARGES ADMINISTRATION	ABONNEMENTS	50.00	CHARGES ADMINISTRATI	CARTE SELF		7088	540.00
CHARGES ADMINISTRATION	ADMISSION EN NON-VALEUR	2 000.00	CHARGES ADMINISTRATI	INTERETS D'HUISSIER		763	40.00
CHARGES ADMINISTRATION	AFFRANCHISSEMENT		RESTAURANT SCOLAIRE	COMMENSAUX		7062	15 865.60
CHARGES ADMINISTRATION	CARTE SELF	480.00	RESTAURANT SCOLAIRE	ELEVES EXTERNES		7062	103.20
CHARGES ADMINISTRATION	DELAI DE PAIEMENT	200.00	RESTAURANT SCOLAIRE	FORFAIT DP		7062	300 755.00
CHARGES ADMINISTRATION	FOURNITURES INFORMATIQUES	1 000.00	RESTAURANT SCOLAIRE	HOTE DE PASSAGE		7062	115.50
CHARGES ADMINISTRATION	FOURNITURES PAPIER	150.00					
CHARGES ADMINISTRATION	HONORAIRES D'HUISSIER	100.00					
CHARGES ADMINISTRATION	PHOTOCOPIEURS	50.00					
CHARGES ADMINISTRATION	TELEPAIEMENT	100.00					
MANTENANCE - SECURITE	CONTROLE DES MACHINES-OUTILS	250.00					
MANTENANCE - SECURITE	EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDU	1 500.00					
MANTENANCE - SECURITE	FOURNITURES TECHNIQUES	6 999.47					
MANTENANCE - SECURITE	INFIRMERIE ET PRODUITS PHARMACEUT	100.00					
MANTENANCE - SECURITE	LINGERIE	1 500.00					
MANTENANCE - SECURITE	MANTENANCE FACULTATIVE	1 000.00					
MANTENANCE - SECURITE	MANTENANCE OBLIGATOIRE	14 000.00					
MANTENANCE - SECURITE	PRODUITS DE NETTOYAGE	6 000.00					
MANTENANCE - SECURITE	REPARATIONS	5 000.00					
REDEVANCES	FONDS COMMUN SERVICE D'HEBERGEMI	3 960.49					
REDEVANCES	FONDS DEPARTEMENTAL REMUN <sup>n</sup> PERS	71 288.84					
REDEVANCES	REDEVANCE ENLEVEMENT DES BIO-DEC	4 500.00					
REDEVANCES	REDEVANCE ENLEVEMENT ORDURES MENA	2 700.00					

Académie :  
**TOULOUSE**  
Exercice : 2021

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Pièce : B4.1.1  
Pour le C.A.  
Page n° 21  
DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

**CALCUL DÉTAILLE DU SERVICE RESTAURATION HEBERGEMENT**

VIABILISATION	EAU	1 800.00
VIABILISATION	ELECTRICITE	5 000.00
VIABILISATION	GAZ	6 000.00
Crédit nourriture		181 390.50
	Total général	317 419.30
		<b>Total général</b>
		<b>317 419.30</b>

Académie :  
TOULOUSE

MINISTERE : EDUCATION NATIONALE

Pièce B6

Exercice : 2021

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pour le C.A.  
Page n° 22

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE  
COMPTABLE ASSIGNATAIRE : LUC DOMENECH

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE  
ETAT DES EMPLOIS

Employeur	Fonctions	Catégorie	Effectifs ETP	Massé financière	Observations
EPLE	Fonctions Educatives	AED	7.04	195 964.61	AED
	Total		7.04	195 964.61	
ETAT	Fonctions Enseignement / Formations	ENSEIGNANTS	48.09	3 142 148.89	ENSEIGNANTS ENCADREMENT
	Fonctions Education, Santé, Social	INFIRMIERE ASSISTANTE SOCIA	3.88	225 155.94	PERSONNEL ADMINISTRATIF
	Fonctions Encadrement, Administration et Finances	ADMINISTRATIFS	6.79	493 198.35	
CT-MET-EPCI	Total		58.76	3 860 503.18	
	Fonctions Entretien & Maintenance	AGENT DE MAINTENANCE	1.00		PERSONNELS TERRITORIAUX
		AGENTS TECHNIQUES	9.00		DES COLLEGES
	Fonctions Restauration & Hébergement	CUISINIERS	2.00		12ETP 0.00 aucune donnée disponible à l'heure actuelle
	Total		12.00	0.00	
	Total		77.80	4 056 467.79	

Académie :  
TOULOUSE

MINISTÈRE : EDUCATION NATIONALE

Exercice : 2021

Etablissement : 0311769E  
COLLEGE GRAND SELVE  
RUE DES SPORTS  
31330 GRENADE

Pour le C.A.  
Page n° 23

DEPARTEMENT :  
HAUTE-GARONNE

ORDONNATEUR : GERARD LAGUILLE

## BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2021

Etat annexe au budget : EPA

Etat Prévisionnel des Achats				
Catégorie	Code	Libellé	Montant prévisionnel	Procédure
Fournitures	CARNET	CARNETS DE LIASION	1 850,00	DEVIS
Fournitures	CARTES	CARTES SRH	540,00	MAPNF
Fournitures	DENREES	DENREES ALIMENTAIRES	181 400,00	Group. cdés
Fournitures	EPI	EQUIPEMENT DE PROTECTION INDIV	6 500,00	Group. cdés
Fournitures	LINGE	VETEMENTS DE TRAVAIL	2 000,00	MAPNF
Fournitures	MANUELS	MANUELS SCOLAIRES	3 500,00	MAPNF
Fournitures	MATERIEL	FOURNITURES TECHNIQUES	3 000,00	DEVIS
Fournitures	NETTOY	PRODUITS DE NETTOYAGE	13 500,00	Group. cdés
Fournitures	PAPET	FOURNITURES ADMINISTRATIVES	13 200,00	MAPNF
Fournitures	VAISSELL	VAISSELLE	7 000,00	Group. cdés
Fournitures	VLAB	VIABILISATION	62 800,00	MAPA+PA
Services	AFFR	AFFRANCHISSEMENTS POSTAUX	6 000,00	MAPNF
Services	COM	ENVOI SMS	1 800,00	MAPNF
Services	DECHETS	ENLEVEMENT DES DECHETS	10 100,00	MAPNF
Services	INFORMATQ	LOGICIELS ET LICENCES	6 000,00	Group. cdés
Services	MAINSE	CONTRATS DE MAINTENANCE	21 650,00	MAPNF
Services	REPA	REPARATIONS PANNE	11 500,00	DEVIS
Services	REPRO	PARC DE PHOTOCOPIEURS	10 300,00	MAPNF
Services	TRANSPOR	TRANSPORTS PEDAGOGIQUES	7 000,00	MAPNF
Services	VOYAGES	SEJOURS ET SORTIES SCOLAIRES	31 336,00	MAPNF

# LUNDI

## passage au self

Merci de respecter l'ordre d'appel de votre classe

SEMAINE A		SEMAINE B	
<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u>	<u>2<sup>ème</sup> service : 12h</u>	<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u>	<u>2<sup>ème</sup> service : 12h</u>
<b>•Non latinistes:</b> 304 305 306 <b>•Classe entière étude régulière :</b> 603 503 504 505 <b>•En groupe :</b> 406 (groupe 1) 403 (groupe 1)  <b>•Sport</b> (►sortie de classe anticipée): 302 (Mme Boudes) 303 (Mme Larre) 307 (M. Huet) 401 (Mme. Frayard)	<b>prioritaires :</b> 407 408 507 <b>12h05 :</b> 304/305/306 latin  <b>405</b> <b>605</b> 406 (groupe2) 506  <b>501</b> 502 602 <b>403 (groupe2)</b> 607  <b>301</b> 501 502 602 <b>403 (groupe2)</b> 404 604  <b>13h15...</b> (►classes ayant cours à 14h30) 601 402	<b>•Non latinistes:</b> 304 305 306 <b>•Classe entière étude régulière :</b> 603 503 <b>•En groupe :</b> 405 (groupe 1) 403 (groupe 1) 406 (groupe 2) 506 (groupe 2) <b>Sport</b> (►sortie de classe anticipée): 302 (Mme Boudes) 303 (Mme Larre) 307 (M. Huet) 401 (Mme. Frayard)	<b>prioritaires :</b> 407 408 507 <b>12h05 :</b> 304/305/306 latin  <b>602</b> <b>502</b> <b>402</b> 403 (groupe2) 604 <b>504</b> <b>404</b> 405 (groupe 2) 605 <b>606</b> <b>506 (groupe 1)</b> <b>406 (groupe2)</b> 607  <b>301</b> <b>501</b>  <b>13h15...</b> (►classes ayant cours à 14h30) 601 505
<b>+ Classe entière abs prof</b>		<b>+ Classe entière abs prof</b>	

# MARDI

## passage au self

Merci de respecter l'ordre d'appel de votre classe

SEMAINE A et B	
<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u>	<u>2<sup>ème</sup> service : 12h</u> <u>prioritaires :</u>
	x
<b>•Non latinistes:</b>	<b>12h05 :</b>
401	401/402 latin
402	501
403	301
<b>•Classe entière étude régulière :</b>	602
404	502
<b>•En groupe :</b>	303
x	503
<b>•Sport</b> (►sortie de classe anticipée):	604
304 (Mme Boudes)	504
305 (Mme Larre)	405
603 (Mme. Frayard)	505
<b>+ Classe entière abs prof</b>	605
	406
	606
	506
	306
	407
	507
	607
	307
	<b>13h15...</b>
	(► classes ayant cours à 14h30)
	302
	408
	601
	403 latin

# JEUDI

## passage au self

Merci de respecter l'ordre d'appel de votre class

SEMAINE A		SEMAINE B	
<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u>	<u>2<sup>ème</sup> service :</u> <u>12h</u>	<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u>	<u>2<sup>ème</sup> service :</u> <u>12h</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Non latinistes:</u></li> </ul> <p>501 502 503</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Classe entière étude régulière :</u></li> </ul> <p>601 604 405</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>En groupe :</u></li> </ul> <p>303 groupe1 305 groupe1 606 groupe 2 605 groupe 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Sport</u> (►sortie de classe anticipée):</li> </ul> <p>306 (M. Versepuech) 301 (Mme. Frayard) 406 (Mme Larré)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>+ Classe entière abs prof</u></li> </ul>	<p><u>prioritaires :</u></p> <p>407 408</p> <p><u>12h05 :</u></p> <p>501/502/503 latin 507 607 307</p> <p>606 groupe 1 506</p> <p><u>605 groupe 1</u> 505</p> <p><u>305 groupe2</u> 604 504 404 304 403</p> <p><u>303 groupe2</u> 602 402 302 401 301</p> <p><u>13h15-...</u> (►classes ayant cours à 14h30) 603 602 (fin de cours)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><u>Non latinistes:</u></li> </ul> <p>501 502 503</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Classe entière étude régulière :</u></li> </ul> <p>601 604 405</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>En groupe :</u></li> </ul> <p>303 groupe2 605 505</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Sport</u> (►sortie de classe anticipée):</li> </ul> <p>305 (Mme Larre) 306 (M. Versepuech) 301 (Mme. Frayard)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>+ Classe entière abs prof</u></li> </ul>	<p><u>prioritaires :</u></p> <p>407 408</p> <p><u>12h05 :</u></p> <p>501/502/503 latin 403 303 groupe1</p> <p>604 504 404 304 605</p> <p><u>505</u> 606 506 607 507 307</p> <p>401 301 602 402 302</p> <p><u>13h15-...</u> (►classes ayant cours à 14h30) 603</p>

# VENDREDI

## passage au self

Merci de respecter l'ordre d'appel de votre class

SEMAINE A		SEMAINE B	
<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u> <u>RDV ext :</u> Stella Brayan <u>•Non latinistes:</u> x <u>•Classe entière étude régulière :</u> 304 <u>•En groupe :</u> 604 groupe1 301 groupe1 <u>•Sport</u> (►sortie de classe anticipée): 601 (M. Versepuech) 505 (Mm. Marquez) 302 (Mme. Boudes)	<u>2<sup>ème</sup> service :</u> <u>12h</u> <u>prioritaires :</u> 507 <u>12h05 :</u> 301 groupe2 404 <u>604 groupe2</u> 305 405 605 306 406 506 606 307 407 408 607 402 502 602 303 403 503 603  <u>13h15...</u> (►classes ayant cours à 14h30) 501 504 401	<u>1<sup>er</sup> service :</u> <u>11h30-12h :</u> <u>Non latinistes:</u> x <u>•Classe entière étude régulière :</u> x <u>•En groupe :</u> 604 groupe1 <u>Sport</u> (►sortie de classe anticipée): 304 (Mme Boudes) 601 (M. Versepuech) 505 (Mme. Marquez)  <u>+ Classe entière abs prof</u>	<u>2<sup>ème</sup> service :</u> <u>12h</u> <u>prioritaires :</u> 507 <u>12h05 :</u> 603 503 403 303 604 groupe2 404 605 405 305 606 506 406 306 607 407 408 307 301 401 602 502 402 302  <u>13h15...</u> (►classes ayant cours à 14h30) 501 504